FAPSI – FACULDADE PSICOLOG

Mantida pelo PSICOLOG – Instituto de Estudos do Comportamento Ltda.

IES nº 23194

FAPSI

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

2020

Ribeirão Preto – SP

2021

SUMÁRIO

1. Dados da Instituição de Ensino Superior (IES)..... 3

2. Dados da Comissão Própria de Avaliação (CPA)..... 4

3. Resumo..... 5

4. Introdução..... 6

5. Metodologia..... 11

6. Desenvolvimento..... 18

7. Análise dos dados e das informações..... 67

8. Ações com base na análise..... 78

9. Considerações Finais..... 97

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR (IES)

Nome da Entidade Mantenedora
PSICOLOG – Instituto de Estudos do Comportamento Ltda.

Base Legal da Entidade Mantenedora
Diretor Geral: Prof. Me. Carlos Henrique da Costa Tucci
Diretor Administrativo-Financeiro: Profa. Dra. Juliana Setem Carvalho Tucci
Data da Fundação: 28/04/2005
Município Sede: Ribeirão Preto – SP
CNPJ: 07.356.432/0001-89
Natureza Jurídico-administrativa: pessoa jurídica de direito privado, com fins econômicos e de responsabilidade limitada.
Endereço sede: Rua Júlio Prestes, 959 – Jd. Sumaré – Ribeirão Preto – SP
CEP: 14.025-060
Telefone: (16) 3878-0959
E-mail: psicolog@psicolog.com.br
Homepage: http://www.psicolog.com.br

Nome da IES
FAPSI Faculdade PSICOLOG

Base Legal da IES (como Instituição Mantida)
Mantida: FAPSI Faculdade PSICOLOG
Natureza Administrativo-acadêmica: estabelecimento de Ensino Superior isolado.
Telefone: (16) 3878-0959
E-mail: fapsi@fapsi.edu.br
Homepage: http://www.fapsi.edu.br

2. DADOS DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

Coordenação: Profa. Me. Maíra Moura de Oliveira

Representante(s) do Corpo Docente dos cursos presenciais: Profa. Me. Adriana Christino de Souza

Representante(s) do Corpo Docente dos cursos de pós-graduação: Profa. Dra. Ana Irene Fonseca Mendes

Representante(s) do Corpo Técnico-administrativo: Samantha La Rocca Porto

Representante(s) do Corpo Discente: Rodrigo Carvalho

Representante(s) da Sociedade Civil: Isabel Cristina Carniel

Ato de Designação da CPA: Portaria DG 13/2019 – FAPSI de 27 de abril de 2019, que designa membros e composição da CPA/FAPSI e Portaria DG 02/2020 – FAPSI de 14 de maio de 2020, que altera o representante do corpo técnico-administrativo e representante do corpo docente.

Período de Mandato da CPA: o mandato dos membros da CPA/FAPSI, excluindo o Coordenador, tem duração de um ciclo avaliativo de 3 (três) anos, podendo ser renovado nos termos do Regulamento de Gestão de Qualidade e de Avaliação Institucional da FAPSI Faculdade PSICOLOG**.**

Pesquisador Institucional: Prof. Me. Carlos Henrique da Costa Tucci.

3. RESUMO

O presente Relatório referente ao ano 2020 é o Relatório Integral de Autoavaliação Institucional da FAPSI Faculdade PSICOLOG, que tratará de todos os Eixos/Dimensões do SINAES, em atendimento à Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº065. O Documento, elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), tem como objetivo apresentar os resultados da Autoavaliação Institucional, com base nas avaliações internas e externas realizadas até 2020. O processo de autoavaliação tem como objetivo identificar as fragilidades e pontos fortes relacionados às práticas e ao desempenho da Instituição de Ensino Superior (IES). Esse diagnóstico é importante instrumento para a tomada de decisões da IES e deve estar retratado neste Relatório. O Relatório é referência para a configuração e acompanhamento do PDI da Instituição. A autoavaliação da IES está consolidada no presente Relatório de Autoavaliação Institucional, que tem por finalidades fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa. Esse Relatório é elaborado pela CPA a partir de um processo de reflexão sobre os dados coletados nas pesquisas junto à comunidade acadêmica – discentes, docentes e técnico-administrativos –, os resultados das avaliações externas (cursos e IES) e os documentos oficiais da IES. Os resultados da avaliação permitem a oportunidade de reflexão crítica e propositiva, detecção de limitações e fragilidades, proporcionando, assim, que ações dinâmicas sejam fomentadas para o desenvolvimento institucional. A CPA elabora pareceres relacionados aos 5 Eixos/10 Dimensões do SINAES avaliadas e, ainda, recomendações sobre a necessidade de melhorias para todos os setores da IES, a partir do levantamento das fragilidades e das forças institucionais. As oportunidades para melhorias e os pontos fortes identificados no processo de autoavaliação contribuem para a definição das estratégias da IES (diagnóstico interno). Estes resultados permitem verificar o desempenho das estratégias e iniciativas implantadas, direcionando sua manutenção ou revisão, com a definição de novas estratégias e iniciativas para superar as fragilidades identificadas. A CPA, a cada ciclo de autoavaliação, elabora documentação com informações relacionadas a esse processo (resultados das pesquisas internas, avaliações externas, ENADE, pontos fortes e fracos e evolução dos indicadores institucionais) e os apresenta à comunidade acadêmica. Os Coordenadores, com seus respectivos docentes e discentes, reavaliam e redefinem junto com os Gestores da IES, as estratégias e planos de ação dos cursos e da IES. A CPA acompanha o trabalho dos Cursos e da IES para verificar a implantação das melhorias sugeridas e dos planos de ação, no sentido de efetivar e garantir os compromissos da Instituição para com a sociedade. Assim, todos os resultados avaliativos (internos e externos, incluindo o ENADE) são ferramentas gerenciais para a evolução da IES e para o planejamento das ações de melhoria necessárias. Assim, a Avaliação Institucional constitui-se em um processo permanente de elaboração de conhecimentos e de intervenção prática, que permite retroalimentar as mais diversas atividades da IES. A autoavaliação é processo ativo na FAPSI, realizado por meio de formulário eletrônico de avaliação para a participação de discentes e docentes. Em 2020.2, primeiro ciclo avaliativo desta IES, o Processo de Avaliação Interna obteve 100% de adesão do Corpo Discente, adesão de 100% do Corpo Docente e adesão de 60% do Corpo Técnico Administrativo. De forma geral, todos os itens da pesquisa foram muito bem avaliados, indicando que a IES se mantém firme no propósito de dar continuidade aos esforços iniciados e atingir todas as metas previstas no PDI. Contudo, mesmo com ótimos resultados, podem ser observados alguns pontos de atenção como: 1) o alcance da divulgação que trata da relevância do processo de autoavaliação, tendo como objetivo a participação de 100% do corpo técnico-administrativo; 2) melhor divulgação dos resultados das avaliações (interna e externa) e seus efeitos sobre as melhorias implementadas; 3) implementar ações de divulgação das atividades propostas pela IES e seu respectivo reconhecimento nos questionamentos feitos na avaliação (conhecer os termos usados e saber 5atashow5a-los na prática), para um resultado mais fidedigno.

4. INTRODUÇÃO

O presente Relatório, referente ao ano 2020, constitui-se no Relatório Integral de Autoavaliação Institucional da FAPSI Faculdade PSICOLOG, que tratará de todos os Eixos/Dimensões do SINAES, em atendimento à Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº065. O Documento tem como objetivo apresentar os resultados da Autoavaliação Institucional, com base nas avaliações internas e externas realizadas até 2020, o primeiro ciclo avaliativo desta IES.

Organizado e coordenado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), o trabalho reuniu contribuições de diversos setores institucionais, sendo construído de forma democrática, representando a intenção e a aplicação de uma gestão participativa e atenta a todos os seus públicos.

Também em conformidade com a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº065, o Documento apresenta-se organizado da seguinte forma:

1. Introdução – breve apresentação dos dados institucionais, composição da CPA e o planejamento estratégico de autoavaliação.
2. Metodologia – descrição dos instrumentos utilizados para coletar os dados, a participação da comunidade acadêmica e a coleta, análise, divulgação e utilização dos dados apurados nos processos de avaliação interna e externa.
3. Desenvolvimento – apresentação das ações realizadas para cada Eixo/Dimensão, bem como as fragilidades e potencialidades identificadas, de acordo com o PDI e a identidade da instituição. O capítulo está organizado em cinco tópicos correspondentes aos cinco Eixos que contemplam as dez Dimensões dispostas no Art. 3º da Lei 10.861, que institui o SINAES. Apresenta-se também uma análise da CPA com referência aos dados apresentados.
4. Análise dos dados e das informações – apresentação dos dados avaliativos e um diagnóstico sobre a IES, através da análise da CPA sobre os dados contemplados.
5. Ações com base na análise – apresentação das ações previstas de 2021 – 2023, com base nos dados avaliativos e respectiva análise, visando à melhoria das atividades acadêmicas e da gestão da instituição.
6. Considerações Finais – onde se pretende demonstrar a importância da avaliação institucional para a evolução da IES e uma análise global em relação ao PDI.

Durante o exercício 2020, a CPA teve oportunidade de participar das ações realizadas pelos diversos setores da Instituição, objetivando colher dados para subsidiar os debates realizados durante suas reuniões periódicas, bem como para acompanhar a implantação das propostas de atividades e a execução de mudanças apontadas pela comunidade acadêmica através dos processos de avaliação internos. Ao longo dos seus encontros, a CPA discutiu os princípios da avaliação institucional, a participação da comunidade acadêmica, a ampla divulgação dos resultados obtidos e, sobretudo, como princípio fundamental, o uso destes dados visando à melhoria dos serviços prestados pela Instituição.

O presente Relatório tem início com a apresentação Institucional proveniente da ampla participação e contribuição da comunidade acadêmica, destacando as ações realizadas nas dimensões citadas e reunidas na devida ordem dos Eixos/Dimensões estabelecidos pelo Sistema SINAES (Lei 10.861/2004 e positivadas no Art. 3), contemplando, para cada uma delas, os objetivos vinculados, assim como potencialidades e fragilidades encontradas. Assim, o presente Relatório pretende demonstrar as ações desenvolvidas pela

IES, para todos os Eixos/Dimensões do SINAES, em consonância com o seu Projeto de Autoavaliação Institucional, aprovado pelo Conselho Superior.

Os resultados deste processo avaliativo promovem a reflexão crítica e propositiva, detecção de limitações e fragilidades, permitindo, assim, que ações dinâmicas sejam fomentadas para o desenvolvimento institucional, com vistas à regularização dos procedimentos para atendimento das demandas identificadas.

Os resultados da Avaliação Interna são analisados pela CPA, Coordenação de Cursos e a Direção da IES. O principal objetivo dessas análises é a busca por oportunidades de melhoria e crescimento da percepção de qualidade dos serviços prestados pela FAPSI.

Após a divulgação dos resultados das referidas avaliações, é realizado um estudo através de ferramentas estatísticas e de análise de problemas, com foco na qualidade. São elaborados planos de ação com metas e prazos, visando eliminar e/ou minimizar os pontos de insatisfação apontados nos relatórios de avaliação, como as ações já elencadas acima.

A Avaliação Institucional deve ser um processo contínuo por meio do qual uma instituição construa conhecimento sobre sua própria realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social. Para tanto, deve sistematizar informações, analisar coletivamente os significados de suas realizações, identificar pontos fracos, bem como as potencialidades e estabelecer estratégias de superação de problemas, através da elaboração de planos de ação.

Enquanto Instituição de Ensino Superior que visa à excelência acadêmica, a FAPSI compreende que a autoavaliação possibilita uma visão integrada das ações desenvolvidas pelos diferentes setores e pessoas; que possibilita reflexão e diálogo entre os setores e agentes envolvidos no processo, de forma que as demandas sejam identificadas, encaminhadas e atendidas em conformidade com o planejamento institucional.

A sistematização das atividades da Comissão Própria de Avaliação – CPA está pautada em reuniões periódicas com os seus membros, onde são discutidos fatos do cotidiano da IES, ações de avaliação institucional e sugestões de melhoria. Atualmente, a CPA é composta por cinco membros, conforme Regimento próprio, sendo um representante do corpo técnico-administrativo, dois representantes docentes, um representante discente e um representante da sociedade civil organizada, além de seu coordenador. A CPA é autônoma e recebe apoio da Direção da IES, tendo inconteste credibilidade junto à comunidade acadêmica. De acordo com o Regimento Interno da IES, à CPA compete a condução e acompanhamento dos processos internos e externos de avaliação, de sistematização e de prestação de informações solicitadas pelo INEP. A vigilância ao PDI atual tem recebido a atenção da CPA que zela pelo seu cumprimento e propõe novas ações, quando necessário.

Importante também é a Ouvidoria, canal implantado para receber, encaminhar e acompanhar críticas, elogios, sugestões e denúncias das comunidades interna e externa. Seu objetivo é o de estreitar os vínculos da IES com elas, estabelecendo diálogos e atuando no aprimoramento dos serviços prestados, bem como na prevenção de conflitos. A Ouvidoria funciona em local próprio, com pessoal especializado para o trabalho a ser realizado dentro dos padrões de qualidade estabelecidos pela sua regulamentação.

São objetivos da Ouvidoria: (a) Atuar como canal de comunicação entre os usuários dos serviços prestados pela IES e os diversos segmentos de gestão administrativa, acadêmica e financeira da IES; (b) Contribuir para a solução de problemas administrativos, acadêmicos e financeiros, oferecendo à comunidade acadêmica informações e orientações sobre a legislação e as normas internas vigentes; (c) Estabelecer processo contínuo e dinâmico de interação entre os discentes, os docentes, a gestão administrativa e

acadêmica e a sociedade em que se insere a IES; (d) Contribuir para a melhoria dos serviços prestados pela IES, por meio de permanente acompanhamento da atuação e dos procedimentos dos diversos segmentos de gestão, identificando as falhas e os pontos fracos da atuação institucional e indicando as ações e as alternativas retificadoras desses procedimentos; (e) Agir de modo proativo em relação a atos e procedimentos administrativos e/ou acadêmicos que se mostrem incompatíveis com o direito do usuário à informação e com a qualidade na prestação dos serviços.

No Portal da Ouvidoria, as demandas poderão ser criadas através do link https://fapsi.edu.br/ouvidoria/ e estão disponibilizadas das seguintes formas:

- Informações
- Reclamações
- Sugestões
- Críticas
- Elogios
- Denúncias

A Ouvidoria deve apresentar à IES as demandas ocorridas e encaminhamentos realizados. Havendo casos urgentes, a apresentação do mesmo e sua discussão devem ser realizadas assim que houver uma reunião da CPA; guardar sigilo quanto à identidade dos denunciantes, se solicitado, ou quando entender que a identificação possa lhes causar transtornos; direcionar mensagens a departamentos competentes, para que esses informem à Ouvidoria sobre solicitação/reclamação/sugestão para que, em posse das informações, o Ouvidor possa dar respostas aos solicitantes.

Desta forma, atendendo às diretrizes do SINAES e atenta à dinâmica interna da IES, a Comissão Própria de Avaliação – CPA deve incorporar novos objetivos e manter-se vigilante no acompanhamento das demandas e metas a serem alcançadas, definidas nas ações de melhoria propostas.

Breve Histórico da FAPSI Faculdade PSICOLOG

O PSICOLOG – Instituto de Estudos do Comportamento iniciou suas atividades em 1º de março de 2005 com atividades de atendimento em psicologia clínica, supervisão de atendimentos clínicos e cursos de extensão universitária no município de Ribeirão Preto, SP. Seus empreendedores são educadores e pesquisadores com efetiva atuação no magistério da Educação Superior, detentores de titulações acadêmicas obtidas em Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu*, reconhecidos pela CAPES.

Ainda em agosto de 2005, foram iniciadas as atividades da primeira turma do curso de pós-graduação *lato sensu* em Psicologia Clínica, na abordagem Analítico-Comportamental, mediante condição de oferta prévia e controlada, obrigatória para credenciamento junto ao Conselho Federal de Psicologia (CFP). Ainda em novembro de 2005, o PSICOLOG transferiu-se para uma nova sede, devido às necessidades de ampliação das atividades das ofertas do curso de pós-graduação, contemplando espaço para biblioteca, novas salas para atendimentos clínicos, supervisões, laboratórios de informática e novas salas de aula. As ofertas de cursos de pós-graduação *lato sensu* na área da Psicologia foram credenciadas junto ao CFP, após prévia oferta controlada, no ano de 2008 (processo administrativo n° 015/07). Em 2009 foi lançada a primeira revista eletrônica de Análise do Comportamento do Brasil – A revista PSICOLOG (ISSN – 1983-6872). Em julho de 2011, o Instituto transferiu-se novamente de sede devido ao crescimento e início de um novo curso de especialização em Psicologia Organizacional e do Trabalho.

Em agosto de 2013 teve início a oferta do curso de pós-graduação em Psicologia Hospitalar, contando com estágios supervisionados em dois hospitais conveniados de Ribeirão Preto – SP: Hospital Beneficência Portuguesa e Hospital São Francisco.

A partir do ano de 2014, com a nova legislação educacional, o Conselho Federal de Psicologia (CFP) torna-se inabilitado para credenciamento de novos cursos de pós-graduação *lato sensu*, exigindo que o PSICOLOG concluísse suas ofertas já credenciadas, o que ocorreu no ano de 2016. No âmbito desta mudança legislativa e operacional, o Instituto PSICOLOG, encerrou suas atividades de ofertas credenciadas pelo Conselho Federal de Psicologia, iniciando, no imediato ano de 2017, os processos de organização de sua entidade mantenedora como condição necessária para preservar sua histórica dedicação às atividades educacionais e assegurar sua evolução organizacional, refletida em seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para os anos de 2019 a 2023, que estabelece o início das atividades educacionais no âmbito dos cursos de graduação, nas modalidades presencial e a distância, com a definitiva ampliação de seu escopo de atuação na educação brasileira.

A partir de 2017 foram realizados esforços coletivos para transformação das atividades do PSICOLOG – Instituto de Estudos do Comportamento, em Instituição de Ensino Superior, com denominação de FAPSI Faculdade PSICOLOG, com objetivo de obtenção de credenciamento institucional para atuação regular na Educação Superior Brasileira, junto ao Ministério de Estado da Educação do Brasil.

No ano de 2019, foram publicados tanto o credenciamento da IES presencial, bem como a autorização de seu primeiro curso de graduação presencial, o CST em Gestão de Recursos Humanos. No ano de 2020, além do início das atividades do curso de graduação, iniciou-se também a oferta dos seguintes cursos de pós-graduação *lato sensu*: Pós-graduação *lato sensu* em Psicologia Clínica Analítico-comportamental, Pós-graduação *lato sensu* em Psicologia Clínica Fenomenológico-existencial, Pós-graduação *lato sensu* em Psicologia Clínica Cognitivo-comportamental, Pós-graduação *lato sensu* em Neuropsicologia e Pós-graduação *lato sensu* em Gestão Estratégica de Pessoas.

A IES cumpre as diretrizes estabelecidas pelo MEC para a contratação de seus professores. Atualmente, a Instituição apresenta o seguinte quadro de docentes vinculados ao primeiro semestre do curso CST em Gestão de Recursos Humanos, quanto à titulação e regime de trabalho:

TITULAÇÃO	**QTD**	**%**
ESPECIALISTAS	0	0
MESTRES	5	83,3%
DOUTORES	1	16,7%
TOTAL	6	100%
REGIME DE TRABALHO	**QTD**	**%**
HORISTAS	3	50%
PARCIAL	1	16,6%
TI	2	33,4%
TOTAL	6	100%

A FAPSI utiliza, na forma de locação garantida, uma área de 1.000,00m², com espaço físico edificado de 850m² de construção recente. A construção é exclusivamente térrea, ambientalizada em espaço adequado para sua finalidade educativa e formativa, onde encontram-se instaladas as Salas de Aula (climatizadas com ar condicionado, projetores multimídia, acesso à internet, plena ventilação, acústica e iluminação adequadas), a Secretaria Acadêmica, a Biblioteca (acomodação de acervo e áreas de estudos), o Laboratório de Informática, Sala de Professores, Área de Convivência e Cantina, Área de Apoio Técnico Administrativo, Tecnológico e Operacional, Sala de Atendimento Clínico individual (atendendo aos padrões éticos e de qualidade exigidos pelos órgãos oficiais de vigilância sanitária, Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto – SP e Conselho Federal de Psicologia), além das demais salas para as Coordenadorias de Cursos e as dependências de recepção, sanitários e estacionamento. A FAPSI atende plenamente a legislação de acessibilidade a portadores de deficiências e o imóvel encontra-se em plena regularidade nos órgãos governamentais, encontrando-se de posse regular de alvará de funcionamento e laudo de vistoria do Corpo de Bombeiros – AVCB.

A FAPSI possui também uma infraestrutura física operacional da Educação a Distância (EaD), composta por sala com instalação adequada de mobiliário, conexão cabeada e via wi-fi de acesso à internet e telefone para as operações técnico-administrativas das atividades: Coordenadoria do NEAD, serviços de diagramação/editoração gráfica, serviços de revisão textual, serviços de gestão e controle da produção do material didático, serviços de edição de áudio e vídeo; sala com instalação adequada de mobiliário, conexão cabeada e via wi-fi de acesso à internet e telefone para as operações técnico-administrativas das atividades: Call Center (2 posições), Help Desk (1 posição) e Tutoria EaD (3 posições); Estúdio de gravação para captação de áudio e vídeo das videoaulas; além da infraestrutura de suporte digital operacional EaD.

Cursos ofertados

Hoje, a IES possui três alunos de graduação na modalidade presencial, seis docentes no curso CST GRH e oito funcionários administrativos.

Destacamos que o curso desta IES funciona de forma regular, conforme previsto nos Atos Regulatórios expedidos pelo MEC. Assim, demonstra-se abaixo, os conceitos de Cursos (CC), obtidos em seus Atos Regulatórios:

Tabela – Curso (Modalidade Presencial) – Portaria do Ato Regulatório e respectivo Conceito de Curso (CC) obtido:

CURSO (Presencial)	AUTORIZAÇÃO (Portaria nº)	RECONHEC. (Portaria nº)	RENOVAÇÃO DE RECONHEC. (Portaria nº)	CONCEITO CURSO (CC)	ANO (CC)
CST Gestão de Recursos Humanos	492/2019	—	—	4	2019

5. METODOLOGIA

A CPA adotará como Metodologia de Trabalho as seguintes premissas, instrumentos e modalidades e procedimentos de ação:

I. A Autoavaliação institucional é concebida como centro do processo avaliativo diagnóstico e de gestão integrada da FAPSI, integrando **diversos instrumentos e procedimentos teórico-metodológicos,** com base em uma concepção global e no respeito à identidade e à diversidade institucionais, referenciando-se em ações que:

   a. Subsidiem o processo de planejamento e desenvolvimento institucional com base na Missão, Propósitos, Valores e Visão assumidos pela FAPSI;

   b. Impulsionem um processo de autocrítica da Instituição, tendo em vista a garantia da qualidade de sua ação em sintonia com os seus próprios objetivos e a prestação de contas à sociedade;

   c. Realize diagnósticos para conhecimento amplo dos processos educativos e pedagógicos que ocorrem no interior da instituição e que envolvem o ensino, a pesquisa e a extensão;

   d. Proponha adequações no projeto pedagógico da Instituição, nas ações por ela desenvolvidas, no intuito de (re)estabelecer compromissos com a sociedade;

   e. Reflita e atualize seus objetivos, modos de atuação e resultados a fim de afinar a sintonia da FAPSI com o momento histórico;

   f. Estude e proponha mudanças na prática acadêmica e na gestão da FAPSI, para a formulação de projetos pedagógicos e institucionais socialmente legitimados e relevantes;

   g. Construa democraticamente uma metodologia adequada à avaliação das dimensões de gestão, ensino, pesquisa e extensão para a FAPSI e sua comunidade de usuários;

   h. Implante um processo participativo, contínuo e sistemático de avaliação, estimulando a autoavaliação e a avaliação externa como práticas institucionalizadas;

   i. Oportunize o conhecimento e a reflexão sobre os juízos e percepções da comunidade externa a respeito dos modos de atuação e dos resultados das atividades da instituição;

   j. Construa uma base de informações fidedignas e comparáveis, de modo a proporcionar à sociedade em geral, informações confiáveis e evidências adequadas da efetividade do desempenho institucional.

II. Adotar, obrigatoriamente uma metodologia de trabalho e avaliação que englobe e assegure os seguintes princípios e temporalidade de ações:

   a. <u>Participação:</u> de todos os segmentos da comunidade acadêmica (interna e externa);

   b. <u>Transparência:</u> garantia, em todas as suas atividades, de que será assegurada a publicidade de todos os procedimentos bem como a fidedignidade e confiança de suas informações, para toda a comunidade interna e externa à FAPSI (resguardas as informações de caráter sigiloso e estratégico, definidos pela Diretoria da FAPSI);

   c. <u>Globalidade:</u> de resultados de forma a expressarem uma visão de conjunto da Instituição;

   d. <u>Gradualidade:</u> processo em que a incorporação das diferentes dimensões dar-se-á a partir de uma maior ou menor complexidade;

e. Nas ações de curto prazo, estão o apoio às demandas da Regulação da Educação Superior, tais como suporte às avaliações externas e à organização pedagógica interna;

f. Nas ações de médio e longo prazos, estão as pesquisas e estudos relacionados ao desenvolvimento da organização;

g. As ações de caráter permanente são fundamentalmente aquelas relacionadas às dez dimensões avaliativas estabelecidas pelo SINAES;

h. Ações devolutivas e de publicização dos resultados das avaliações da CPA, com base na utilização dos seguintes procedimentos e canais de divulgação: Portal da FAPSI, Plataforma AVA-LMS, Comunicados da Diretoria Geral e da Equipe CPA (cartazes, envio de SMS ou mensagens eletrônicas, e-*mail marketing*, *banners digitais*, etc.), elaboração, gravação e veiculação de vídeos explicativos, reuniões com grupos focais de interesse direto nos resultados das avaliações (docentes, tutores, técnico-administrativos, alunos, dirigentes, etc.) e realização do Fórum Anual da CPA-FAPSI.

III. Elaboração de cronograma anual dos trabalhos e atividades da CPA, com aprovação junto à Diretoria da FAPSI, em conformidade com o Regulamento da CPA.

IV. Realização obrigatória de trabalho de planejamento, sensibilização e motivação prévia e permanente, junto a toda comunidade FAPSI, acerca da importância dos processos de avaliações institucionais, em compromisso com sua Missão, Propósitos, Valores e Visão, tendo como objetivo preparar a instituição para o processo de avaliação, devendo a etapa enfocar, prioritariamente, a disponibilização de informações sobre o processo, além de esclarecer os propósitos das avaliações.

V. A CPA FAPSI abordará obrigatoriamente, sem prejuízo de outras que venham a ser instituídas, o agrupamento das 10 dimensões em 5 eixos, constantes dos Instrumentos de Avaliação do MEC/Inep e planejará suas ações e pesquisas em etapas, com a elaboração dos instrumentos e procedimentos desenvolvidos pela CPA, visando a coleta dos dados para a avaliação interna. Após a coleta dos dados, a CPA vai sistematizar e analisar os dados. A análise final pretende incluir, também, os seguintes níveis:

a. Nível declaratório e de relato institucional diagnóstico que analisará os textos fundamentais do projeto institucional;
b. Nível normativo que avalia a coerência entre as normas institucionais e a gestão prática do Instituto;
c. Nível da organização que avalia se a instituição conta com instâncias que promovam a qualidade compatível com as modalidades de ensino, pesquisa e extensão e sua efetividade acadêmica e social;
d. Nível de resultados que avalia a eficácia e efetividade acadêmica e social dos processos desenvolvidos, formação de profissionais, produção acadêmica, artística e cultural disseminada no âmbito técnico-científico e social.

VI. O processo avaliativo finalizado apresentará e publicizará os resultados das etapas através de relatórios parciais (nos correspondentes canais de comunicação disponibilizados) e ao final do processo será feita a compilação de todas as etapas que resultará no RELATO INSTITUCIONAL FINAL da avaliação interna da FAPSI, que será encaminhado anualmente para deliberação do CONSU-FAPSI e posterior envio para o Ministério da Educação.

2.1. Comissão Própria de Avaliação – CPA

O regulamento próprio da CPA-FAPSI prevê que suas atividades avaliativas devem ser estruturadas com base na organização de uma Comissão liderada por uma Coordenação Geral. Esta Comissão tem a responsabilidade de produção permanente e sistemática de relatos institucionais de monitoramento diagnóstico, geração e disponibilização de informações estratégicas, operacionais e táticas, confiáveis e exequíveis, a partir das quais, se procura tomar as melhores decisões.

A Comissão da CPA-FAPSI tem como premissa garantir a participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica no processo avaliativo, com o apoio da mantenedora da IES e do gestor da FAPSI que disponibilizam informações e dados confiáveis.

A Comissão Própria de Avaliação da FAPSI está constituída, atualmente, pelos seguintes representantes dos segmentos da Instituição:

Profa. Ma. Maíra Moura de Oliveira – Docente Coordenadora;

Profa. Ma. Adriana Christino de Souza – membro representante do corpo docente dos cursos presenciais;

Profa. Dra. Ana Irene Fonseca Mendes – membro representante do corpo docente dos cursos de pós-graduação;

Samantha La Rocca Porto – Representante Corpo Técnico-Administrativo;

Rodrigo Carvalho – Representante(s) do Corpo Discente;

Isabel Cristina Carniel – Representante da Sociedade Civil.

Essa composição possibilita que as visões e percepções dos diferentes segmentos representados na Comissão sejam contempladas no diagnóstico e análise das práticas da IES.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) é responsável pelo desenvolvimento de todas as ações previstas no processo autoavaliativo. A CPA tem como objetivos: planejar, organizar, sensibilizar a comunidade acadêmica quanto à importância da participação de todos no processo e fornecer assessoramento aos diferentes setores da Instituição.

<u>Compete à CPA da IES</u>:

I. Responsabilizar-se pelo conjunto dos processos e operações avaliativas institucionais do conjunto das atividades desenvolvidas pela FAPSI, abrangendo a sensibilização, programação, planejamento, elaboração, aplicação, coleta e processamento de dados e informações do conjunto das avaliações institucionais, com consequente apresentação dos resultados à comunidade FAPSI;

II. Dar acompanhamento sistemático aos principais projetos e metas estabelecidos no PDI e no Planejamento Estratégico da FAPSI, abrangendo todos os seus documentos instrutivos e afetos ao desenvolvimento institucional, aos projetos pedagógicos de cursos, ao ensino, à produção científica, à extensão comunitária e à organização e operação do conjunto dos serviços e atividades, bem como aplicáveis ao corpo docente e discente da comunidade acadêmica FAPSI

III. Zelar pela adequação e correspondência entre a Missão, Propósitos, Valores e Visão da FAPSI, diante dos resultados obtidos nos processos avaliativos realizados pela CPA, como condição de compromisso ético e responsabilidade social, efetuando o diagnóstico e a crítica necessária para tal integração;

IV. Atuar cotidianamente como órgão de apoio e instrumento de gestão e ação acadêmico-administrativa, com o objetivo de proporcionar e direcionar melhorias contínuas dos processos, áreas e operações do conjunto das atividades desenvolvidas pela FAPSI;

V. Atuar, de forma contínua e permanente, em prol da disseminação da cultura avaliativa interna da FAPSI, realizando ações de sensibilização da comunidade interna e externa acerca da importância e relevância dos processos de avaliação institucionais e da participação envolvente de toda comunidade, em prol da legitimação, reconhecimento, transparência e efetividade de suas atividades;

VI. Elaborar relatórios técnicos sobre as realidades e o desenvolvimento socioeconômico local e regional de atuação da FAPSI, bem como das demais áreas de conexão e localização dos Polos de EaD da FAPSI, com vistas a instruir as decisões da FAPSI e de sua comunidade, no âmbito de suas características de intervenção e responsabilidade social nessas realidades territoriais;

VII. Elaborar o Regulamento Próprio da CPA-FAPSI, submetê-lo à apreciação e deliberação dos órgãos e instâncias competentes, bem como zelar pelo seu rigoroso cumprimento;

VIII. Assegurar que a composição de membros participantes da CPA-FAPSI mantenha a representatividade de participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica (docente, tutores, discente, técnico-administrativo e representantes dirigentes) e de representantes da sociedade civil organizada, ficando vedada à existência de maioria absoluta por parte de qualquer um dos segmentos representados;

IX. Assegurar a realização de avaliações institucionais do conjunto das políticas institucionais da FAPSI, estruturadas e organizadas para apoiar o conjunto das atividades de ensino, pesquisa e extensão;

X. Estruturar, organizar, processar e aplicar seus procedimentos avaliativos com base em critérios científicos, utilizando-se de metodologias adequadas a cada processo avaliativo, considerando-se a natureza do objeto a ser avaliado;

XI. Coordenar o processo de diagnóstico dos principais problemas enfrentados pela instituição (insumos para o Planejamento Estratégico);

XII. Realizar diagnóstico e fomentar ações para a melhoria e efetividade das ações articuladas e integradas entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão da FAPSI;

XIII. Acompanhar o processo de avaliação interna e externa da instituição;

XIV. Acompanhar a evolução do tema Avaliação do Ensino Superior junto ao MEC, no sentido de manter a instituição atualizada sobre esta discussão;

XV. Propor ações de melhorias para a FAPSI com base nas informações obtidas através das avaliações;

XVI. Responsabilizar-se pela prestação de corretas e adequadas informações e demais relatórios de dados exigidos pelo Ministério da Educação, nos prazos estabelecidos por este, sempre antecipando os relatórios e encaminhando-os para o departamento de Pesquisa institucional para fins de postagens eletrônicas no sistema e-MEC;

XVII. Instruir os relatos anuais de atualização e desenvolvimento do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI-FAPSI, abrangendo as dimensões exigidas na legislação educacional e no sistema regulatório da educação superior, com destaque ao atendimento dos instrumentos de avaliação institucional e de cursos propostos pelo MEC/Inep, encaminhando-os para deliberação por parte dos órgãos superiores competentes da FAPSI;

XVIII. Participar, de forma obrigatória, dos processos de avaliação in-loco realizados na FAPSI, em conformidade com os períodos estabelecidos pelo MEC/Inep, prestando-lhes todas as informações solicitadas;

XIX. Democratizar o acesso, a participação, os resultados dos relatórios e demais informações e metodologias adotadas, das avaliações institucionais realizadas na FAPSI, para ciência da comunidade e clientela envolvidas;

XX. Propor e organizar calendário de reuniões ordinárias semestrais (ao final de cada semestre letivo) e 15 realizá-las em cumprimento ao referido calendário, devidamente aprovado internamente em reunião específica para tal finalidade; e realizar reuniões extraordinárias conforme convocatória expedida por iniciativa da Coordenadoria da CPA, assinada em conjunto com o Diretor Geral;

XXI. Apresentar à Diretoria Geral, o relatório semestral de Avaliação e Autoavaliação Institucional realizados, conforme prazos estabelecidos pela Diretoria Geral;

XXII. Demandar, junto à Diretoria Geral, as condições materiais e imateriais para a realização das atividades afetas a CPA/FAPSI;

XXIII. Manter em forma sempre disponível e de fácil acesso, em meios físicos impressos ou em meios virtuais, os relatórios elaborados e aprovados pela CPA-FAPSI;

XXIV. Realizar anualmente o Fórum da CPA, envolvendo a participação de toda a comunidade da FAPSI;

XXV. Executar o Plano de Ações de Engajamento Crescente e Contínuo das Atividades Avaliativas da CPA-FAPSI, conforme estratégia constante do seu Regulamento.

Desta forma, atendendo às diretrizes do SINAES – Sistema de Avaliação do Ensino Superior – e atenta à dinâmica interna da Instituição, a CPA-FAPSI, ao longo do processo avaliativo, reflete sobre novos objetivos e se mantém vigilante no acompanhamento das demandas e metas a serem alcançadas, definidas nas ações de melhoria propostas.

A autoavaliação acadêmica da FAPSI ocorre:

Semestralmente, com **aplicação de questionários eletrônicos**, disponibilizados aos participantes, que avaliam as dimensões que dizem respeito à IES, aos cursos e às disciplinas. Os questionários são respondidos pelos **Alunos, Docentes e Corpo Técnico Administrativo**, a fim de identificar o que ocorre no transcurso do ano letivo, buscar informações sobre as ações desenvolvidas e confrontá-las com o que está previsto no PDI.

A CPA atua como articuladora desse processo, planejando e organizando as atividades de avaliação, de acordo com as diretrizes do SINAES, tornando o sistema de autoavaliação um instrumento aceito e internalizado pela comunidade e uma fonte de informações capaz de levar a IES a refletir sobre si mesma.

Os resultados das pesquisas são sistematizados num Relatório de Autoavaliação que conterá, além dos resultados descritivos, análises críticas das 10 dimensões positivadas no art. 3º da Lei 10.861/2004, em consonância com o que prescreve o PDI da FAPSI, sugestões de melhoria, com o intuito de que elas possam contribuir para o realinhamento do Plano de Desenvolvimento Institucional. Na verdade, esse relatório anual construído pela CPA traçará um desenho de qualidade de ensino ministrado pela FAPSI.

2.2. Participação da comunidade acadêmica

O processo de avaliação institucional da IES conta com o compromisso e apoio dos órgãos executivos da FAPSI e a participação, na Comissão Própria de Avaliação, de sua comunidade acadêmica, técnico-

administrativa e representantes da comunidade externa, objetivando a sua efetiva implementação. Essa participação ocorre em todas as etapas do processo avaliativo, ou seja, desde seu planejamento, sensibilização e operacionalização, até o conhecimento dos resultados e melhorias.

A divulgação das informações, o compartilhamento de experiências e a prestação de contas constituem, na verdade, as formas de legitimar a participação da comunidade acadêmica sendo, por isso, consideradas pela IES como princípio prioritário nos processos de avaliação.

A implantação do processo de autoavaliação na IES ocorre simultaneamente ao desenvolvimento do PDI, ao desenvolvimento dos PPCs, ao Programa de Avaliação Institucional e à realidade dos cursos, constatadas pelas informações provenientes da Avaliação Externa.

2.3. Formas de divulgação dos resultados à comunidade acadêmica:

A comunidade acadêmica toma conhecimento dos resultados por meio de relatórios produzidos e postados nos principais murais da IES e no Portal da FAPSI. Está prevista a realização de um Fórum para atualização e revisão das metodologias e questionários pesquisas adotados e apresentação anual dos resultados da CPA, evento este que deverá ser presencial, com apresentação simultânea *via streaming* na plataforma AVA- LMS e Portal FAPSI alcançando, portanto, todos os colaboradores de Polos EaD e seus respectivos alunos.

Adicionalmente, a CPA disponibiliza uma cópia do Relatório Anual de Autoavaliação Institucional aos gestores, bem como na Biblioteca e na Sala dos Professores e ainda o resumo do Documento, no site da IES, em atendimento à legislação vigente.

2.4. Análise e utilização dos Resultados

Como fase importante e inerente ao processo de melhoria, a CPA da IES realiza a análise dos dados da autoavaliação institucional. Essa análise é estratificada nas perspectivas institucionais, por curso, bem como na percepção do docente e discente. Ao finalizar os relatórios originados dos instrumentos aplicados internamente e dos relatórios de avaliações externas, a CPA apresenta aos gestores os resultados consolidados, propõe ações de melhoria e participa diretamente do (re)planejamento das ações a serem realizadas. O resultado das avaliações (internas, externas e ENADE) subsidiam as ações e as tomadas de decisão dos gestores. A apresentação dos dados permite indicar ações de melhoria, como a capacitação docente, propostas de aprimoramento dos PPCs e oportunidades/necessidades de melhoria de serviços e infraestrutura. Quando as informações são divulgadas para os Coordenadores de Cursos e para os gestores, é feita uma reflexão com docentes (pelos coordenadores) e com os colaboradores (pelos gestores) sobre a realidade encontrada e definem-se estratégias para minimizar as fragilidades apontadas e maximizar as potencialidades.

A CPA acompanha os trabalhos dos Cursos e da IES como um todo para verificar a implantação das melhorias sugeridas e dos planos de ação, no sentido de efetivar e garantir os compromissos da Instituição para com a sociedade. Assim, todos os resultados avaliativos (internos e externos, incluindo o ENADE) são ferramentas gerenciais para a evolução da IES e para o planejamento das ações de melhoria necessárias.

2.5. Elaboração do Relatório de Autoavaliação

O Relatório Autoavaliação Institucional da IES, elaborado pela CPA e postado anualmente no sistema e-MEC, tem como objetivo apresentar os resultados da Autoavaliação Institucional realizada, com base nas avaliações internas e externas.

O Relatório é referência para a configuração e acompanhamento do PDI da Instituição. A autoavaliação da IES está consolidada no Relatório de Autoavaliação Institucional, que tem por finalidades fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa.

Esse Relatório é elaborado pela CPA a partir de um processo de reflexão sobre os dados coletados nas pesquisas junto à comunidade acadêmica, os resultados das avaliações externas e os documentos oficiais da IES. No caso dos questionários respondidos nas pesquisas internas, avalia-se a pertinência das respostas, já que essas pesquisas representam a "percepção" da comunidade acadêmica sobre a realidade da IES. Para tanto, os resultados das pesquisas são confrontados pela CPA com informações dos documentos da IES (PDI, PPI etc.) e relatórios emitidos pelo MEC (ENADE e Avaliações Externas.). Assim, assegura-se que as informações obtidas reflitam a realidade da IES.

6. DESENVOLVIMENTO

3.1 EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

- **Dimensão 8: Planejamento e Avaliação**

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Articular o PDI aos processos de avaliação institucional (autoavaliação e avaliações externas), através da utilização dos resultados avaliativos (internos e externos) para a construção/reconstrução do planejamento institucional.	Utilização dos resultados avaliativos (internos e externos) para a construção/reconstrução do planejamento institucional.		Execuções de ações buscando a articulação entre o PDI e as avaliações internas e externas.
Consolidar as informações contidas nos relatórios de avaliação do curso de graduação.	Análise dos resultados das avaliações e identificação das fragilidades e potencialidades. Elaboração de gráficos e tabelas com informações significativas para análises e criação de estratégias de ação a partir das análises.		Execuções de ações visando maior interação entre a CPA e o Regulatório da IES.
Identificação das fragilidades e das potencialidades da IES nas dez Dimensões previstas em lei (SINAES).	Identificação de mudanças necessárias, definindo planos de ação para implantá-las, de forma a contribuir para a reformulação do Projeto Institucional.	Necessidade de formalização de um processo de avaliação e monitoramento efetivos do PDI, envolvendo a CPA.	Possibilidade de acompanhamento do desenvolvimento da IES baseado em parte, no processo avaliativo.

Fazer levantamento do perfil socioeconômico do aluno da IES (Questionário Sociocultural).	Acompanhamento da aplicação do Questionário Sociocultural e análise do perfil dos alunos da IES, por curso.	Necessidade de formalização de rotinas para acompanhamento semestral das possíveis alterações do perfil socioeconômico do corpo discente.	Possibilidade de acompanhamento de possíveis alterações no perfil socioeconômico dos alunos, ao longo do curso.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

Análise da CPA:

A autoavaliação tem sido plenamente reconhecida pela FAPSI como condição necessária ao seu desenvolvimento. Podem ser percebidos os impactos positivos da autoavaliação institucional pois os resultados desta têm subsidiado o processo de planejamento e gestão institucional. Resultados apresentados pela CPA servem como base para investimentos na infraestrutura, atualização de laboratórios e sistemas, reorganização de rotinas e procedimentos de seções da instituição.

Seguindo criteriosamente as recomendações produzidas pela CONAES/MEC e sistematizadas no SINAES/MEC, o processo de autoavaliação ocorre de forma continuada, numa articulação entre avaliação interna e externa.

Na avaliação interna, tem-se privilegiado a análise decorrente dos resultados da aplicação de questionários para os segmentos discente, docente, tutoria e técnico-administrativo. Também são desenvolvidas ações de autoavaliação a partir do monitoramento do PDI e da articulação com o trabalho independente da ouvidoria. Em relação à avaliação externa, desde o início da oferta de aulas, a FAPSI não passou por nenhum processo de avaliação externa que pudesse ser considerado para elaboração e resultado deste relatório. No entanto, compreende-se que a articulação entre a avaliação interna e externa possibilita a construção de diagnósticos sobre as dez dimensões ou eixos, contribuindo para a gestão e evolução institucionais. O planejamento e a execução da autoavaliação institucional bem como a comunicação de seus resultados estão a cargo da CPA.

3.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- **Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional**

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Implementar o PDI e dar cumprimento à Missão da IES.	Acompanhamento da implementação do PDI, tendo como referência a Missão, os objetivos e as metas previstas. Realização de reuniões do grupo de trabalho da CPA para avaliação das metas e objetivos do PDI.		Ações visando a formalização da avaliação e monitoramento do PDI por meio da CPA. Estabelecimento de grupo de trabalho para avaliação das metas propostas no PDI.
Divulgar a Missão da IES.	Divulgação da missão da IES para toda a comunidade acadêmica, através dos meios disponíveis – murais, site, reunião com os gestores dos cursos e com os alunos.	Necessidade contínua de divulgação clara e eficaz da Missão da IES.	Ações desenvolvidas visando a divulgação da Missão da IES.
Garantir a coerência entre o PDI e as atividades de ensino de graduação e de pós-graduação.	Acompanhamento da implementação das atividades de ensino de graduação e de pós-graduação, conforme previstas no PDI.	Necessidade de consolidação de uma rotina de acompanhamento para garantia da coerência entre o PDI e as atividades de ensino de graduação e pós-graduação.	Ações desenvolvidas visando garantia da coerência entre o PDI e as atividades de ensino de graduação e pós-graduação.

Garantir a coerência entre o PDI e as práticas de extensão	Acompanhamento da implementação das atividades de extensão, conforme previstas no PDI.	Necessidade de consolidação de uma rotina de acompanhamento para garantia da coerência entre o PDI e as práticas de extensão.	Ações desenvolvidas visando garantia da coerência entre o PDI e as práticas de extensão.
Garantir a coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.	Acompanhamento da implementação das atividades de pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural, conforme previstas no PDI.	Necessidade de consolidação de uma rotina de acompanhamento para garantia da coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.	Ações desenvolvidas visando garantia da coerência entre o PDI e as atividades de pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural.
Garantir a coerência entre o PDI e as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural.	Acompanhamento da implementação das atividades ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural, conforme previstas no PDI.	Necessidade de consolidação de uma rotina de acompanhamento para garantia da coerência entre o PDI e as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural.	Ações desenvolvidas visando garantia da coerência entre o PDI e as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural.
Garantir a coerência entre o PDI e as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social.	Acompanhamento da implementação das atividades e ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social, conforme previstas no PDI.	Necessidade de consolidação de uma rotina de acompanhamento para garantia da coerência entre o PDI e as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social.	Ações desenvolvidas visando garantia da coerência entre o PDI e as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social.

Análise da CPA:

A CPA, baseada nos resultados das avaliações internas e externas, e nos trabalhos do grupo instituído em sessão do CONSU, para revisão e monitoramento periódico do PDI, considera que a Missão da FAPSI; as atividades de ensino de graduação e de pós-graduação; as práticas de extensão; as atividades de pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural; as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural; as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social e todas as políticas vinculadas ao ensino, no âmbito da FAPSI, estão alinhadas coerentemente com os objetivos e metas expressos no PDI, em consonância com a legislação e normas estabelecidas pelo Ministério da Educação.

Essa percepção da CPA, de coerência entre o PDI e todas as ações vinculadas ao ensino, foram confirmadas pela comissão de avaliação externa para credenciamento e conforme relatório: *"o PDI apresenta alinhamento entre as políticas de ensino considerando os métodos e técnicas que favoreçam o atendimento especializado e atividades de avaliação tanto na graduação e pós-graduação a Interdisciplinaridade e integração de conteúdos que possibilite a análise dos objetos de estudo sob diversos olhares. Foi verificado in loco o uso do recurso tecnológico de "QR Code" para atividades de ensino na graduação e pós-graduação. No PDI e no PPC do curso presencial de Recursos humanos foi verificado que utilizarão o Projeto Integrador com metodologia interdisciplinar, integrando os conteúdos e para as ações inovadoras conforme o item 2.6.1 do PDI as atividades de ensino serão utilizadas as articulações horizontais e verticais das disciplinas e conteúdo que compõem o currículo, buscando a formulação de um saber não isolado.*" (e-MEC, Relatório de Avaliação, Código 148845).

Ainda, no mesmo Relatório temos que: *"O PDI possui políticas institucionais que possibilitam ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, de modo transversal aos cursos ofertados, ampliando as competências dos egressos e ofertando mecanismos de transmissão dos resultados para a comunidade. No item 2.4 do PDI sobre políticas para a graduação, este descreve sobre estratégias para ofertar formação com caráter humanista e generalista, como condição para atuação crítica e competente, expressando a responsabilidade e compromisso ético e social. Consoante a essas iniciativas e diretrizes educativas de inserção local e regional, a FAPSI ancora suas ações em condutas de responsabilidade social assumindo compromissos de intervenção clara e efetiva nas realidades de seu entorno. Os mecanismos de transmissão foram evidenciados no PDI no item 2.6.3, bem como no regulamento das atividades de pesquisa institucional e de iniciação científica e do Plano Trienal de Atividades de Extensão Universitária."* (e-MEC, Relatório de Avaliação, Código 148845).

Em relação política e práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural: *"PDI prevê políticas e as práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural, possibilitando-se práticas acadêmicas voltadas à produção e à interpretação do conhecimento, havendo linhas de pesquisa e de trabalho transversais aos cursos ofertados e mecanismos de transmissão dos resultados para a comunidade. Sendo as linhas de pesquisa relacionadas ao contexto da região de Ribeirão Preto. Os mecanismos de transmissão dos resultados foram evidenciados no PDI no item 2.6.3, bem como no regulamento das atividades de pesquisa institucional e de iniciação científica e do Plano Trienal de Atividades de Extensão Universitária."* (e-MEC, Relatório de Avaliação, Código 148845).

- **Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição**

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Implementar atividades voltadas para a responsabilidade social.	Ações de responsabilidade atual da FAPSI em atendimentos e serviços de psicológicos. Campanhas realizadas pela FAPSI, na área de orientação de serviços de RH a empresas e trabalhadores, por meio da realização de *Lives* e *Webinars*, relacionando o contexto de trabalho, empregabilidade e enfrentamento da crise provocada pela pandemia do Novo Coronavírus. Debates *on-line* continuados na área de educação, saúde, psicologia e tecnologia para orientação social pública comunitária.		Garantia do cumprimento da Responsabilidade Social pela IES.
Implementar atividades voltadas à inclusão social.	Oferecer bolsas de estudos e descontos especiais para matrículas de alunos pertencentes a populações vulneráveis cadastradas junto ao governo municipal. Promover campanhas e eventos em prol de ações afirmativas dirigidas a grupos minoritários, em suas diversidades e condições específicas de inclusão social.	Necessidade de maior divulgação das ações/projetos de responsabilidade social da FAPSI.	Garantia do cumprimento da Responsabilidade Social pela IES.

Análise da CPA:

Conforme exposto no PDI, o uso de mídias digitais e outros recursos tecnológicos nos cursos e nas atividades a distância da IES contribuirão para a inclusão de muitos de estudantes de regiões remotas do país.

A comissão externa para credenciamento da FAPSI , em seu relatório, julgou como fundamento para nota 5, que: *"No item 2.4 do PDI sobre políticas para a graduação, este descreve sobre estratégias para ofertar formação com caráter humanista e generalista, como condição para atuação crítica e competente, expressando a responsabilidade e compromisso ético e social. Consoante a essas iniciativas e diretrizes educativas de inserção local e regional, a FAPSI ancora suas ações em condutas de responsabilidade social assumindo compromissos de intervenção clara e efetiva nas realidades de seu entorno. Os mecanismos de transmissão foram evidenciados no PDI no item 2.6.3, bem como no regulamento das atividades de pesquisa institucional e de iniciação científica e do Plano Trienal de Atividades de Extensão Universitária."* No mesmo quesito, avaliou que a IES: *"possui políticas institucionais que possibilitam ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, de modo transversal aos cursos ofertados, ampliando as competências dos egressos e ofertando mecanismos de transmissão dos resultados para a comunidade."* (e-MEC, Relatório de Avaliação, Código 148845)

3.3. EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

- **Dimensão 2: Ensino, Pesquisa e Extensão**

I. **Ensino:**

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Desenvolver e instituir plataforma de diagnóstico avaliativo e de qualidade aplicada aos processos de ensino-aprendizagem.	Integrar os resultados dos procedimentos avaliativos e de qualidade dos processos de ensino-aprendizagem às estratégias e cronogramas das atividades da CPA. Examinar como os alunos são avaliados no processo ensino-aprendizagem. Supervisionar se as práticas de avaliação docentes e tutores são coerentes com o projeto de curso e sua concepção.	Projeto em andamento a ser implementado até 2023.	Assegurar e instituir instrumentos e mecanismos diagnóstico-avaliativos contínuos do processo ensino-aprendizagem, que promovam a excelência da qualidade do ensino oferecido. Garantir procedimentos de avaliação diagnóstica, formativa, somativa e de qualidade do processo ensino-aprendizagem coerentes e inovadores em todos os cursos da FAPSI.
Divulgar os critérios de Avaliação e regras para as Atividades Acadêmicas Complementares, TCC, Extensão, Iniciação Científica e outros.	Garantia, juntamente com a Coordenação de Curso, da divulgação eficiente dos critérios de avaliação e regras para as Atividades Acadêmicas, Atividades Complementares, PIM, TCC, Extensão, Iniciação Científica e outros.		Desenvolvimento de uma atividade de apoio aos discentes.

Acompanhar o trabalho dos Coordenadores de Curso.	Proposição, junto à Coordenação de Curso, de ações para a apresentação dos aspectos acadêmicos relacionados ao curso (projeto pedagógico, exigência de pré-requisitos, matriz curricular, estágios, TCC, entre outros). Verificação da disponibilidade da Coordenação para atender aos alunos, do conhecimento dos processos acadêmicos (requerimentos, disciplinas online, laboratórios, Secretaria, etc.) Acompanhamento da satisfação geral dos Alunos com a Coordenação de Curso.		Bons índices de satisfação obtidos na autoavaliação referente ao Coordenador de Curso.

Análise da CPA:

A CPA, baseada nos resultados da avaliação, considera que as políticas vinculadas ao ensino no âmbito da FAPSI estão alinhadas com a missão da Instituição e os objetivos expressos no PDI, em consonância com a legislação e normas estabelecidas pelo Ministério da Educação. Conforme relatório de avaliação externa para credenciamento da IES, em relação às políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de graduação, avaliou-se que o *"PDI apresenta alinhamento entre as políticas de ensino considerando os métodos e técnicas que favoreçam o atendimento especializado e atividades de avaliação tanto na graduação e pós-graduação a Interdisciplinaridade e integração de conteúdos que possibilite a análise dos objetos de estudo sob diversos olhares."* (e-MEC, Relatório de Avaliação, Código 148845)

A **representatividade discente** se dá como previsto no PDI, sendo que a eleição da representação discente se dá conforme seus ordenamentos. Ao órgão de representação discente compete, nos termos do Regimento Geral, indicar os seus representantes, com direito à voz e voto nos órgãos colegiados da FAPSI (CONSU, CAS, CPA e Colegiados de Cursos).

A seguir estão dispostos alguns dos órgãos da estrutura acadêmico-administrativa da IES.

Segundo o Regimento Geral da FAPSI :

Para cada Curso de Graduação, nas modalidades presencial e a distância, haverá, obrigatoriamente, um **Colegiado de Curso** operando como instância máxima deliberativa, normativa e recursal, representativo da comunidade acadêmica do curso, anualmente constituído, composto majoritariamente por integrantes da carreira docente, do qual participam:

I. O Coordenador de Curso, seu presidente nato;

II. Por 3 (três) professores que ministram disciplinas no respectivo curso;

III. Por um representante do corpo discente, indicado na forma da legislação vigente;

IV. Por 1 (um) Tutor de EaD, nos casos de cursos ofertados na modalidade à distância.

São competências do Colegiado de Curso:

I. Acompanhar as atividades técnico-didáticas no âmbito do curso;

II. Propor diretrizes para elaboração de currículos, programas e normas metodológicas de ensino, em atendimento às regras aprovadas pela Diretoria geral e pelo CONSU;

III. Propor, por iniciativa própria ou a convite, projetos de ensino, de pesquisa e de extensão à Diretoria Geral;

IV. Estabelecer normas de orientação e coordenação do ensino, no âmbito do curso;

V. Elaborar propostas de currículos plenos e reformulações curriculares a serem submetidas à apreciação da Diretoria Geral, para posterior encaminhamento ao CONSU;

VI. Sugerir a outorga de títulos honoríficos para apreciação pelo CONSU;

VII. Exercer as demais atribuições por força deste Regimento Geral ou por delegação da Diretoria Geral da FAPSI.

O **Núcleo Docente Estruturante (NDE)** é instituído através de Portaria do Diretor Geral, a quem inclusive cabe a designação e nomeação dos respectivos membros, e que é presidido pelo respectivo Coordenador

do Curso que, nas faltas e/ou impedimentos, será substituído pelo membro com mais tempo de exercício de magistério na FAPSI.

São competências do Núcleo Docente Estruturante (NDE) de cada curso de graduação:

I. Instruir a elaboração e monitoramento da aplicação, das metodologias e desenvolvimento dos projetos pedagógicos de cursos;

II. Aprovar, anualmente, as propostas de atualização dos projetos pedagógicos de curso, das matrizes curriculares, dos planos de ensino, das cargas horárias e das metodologias de ensino, instruindo-os para deliberação final por parte do Colegiado de Curso, da Diretoria Geral e do CONSU;

III. Oferecer subsídios avaliativos dos processos didático-pedagógicos para que a equipe da CPA realize suas avaliações periódicas;

IV. Participar, obrigatoriamente, das atividades de reuniões propostas pela equipe de avaliadores do MEC/Inep quando das visitas in loco na FAPSI;

V. Realizar reunião ordinária ao final de cada bimestre letivo, lavrando as atas correspondentes, ou realizar reuniões extraordinárias, quando necessário, a partir da convocatória de seu Coordenador;

VI. Outras atribuições que venham a ser atribuídas por parte dos órgãos e instâncias competentes.

Os **Núcleos de Pesquisa** são constituídos como práticas investigativas institucionais de distintas estruturações e organizações, a serem regulamentados de acordo com o desenvolvimento de suas atividades, por parte das instâncias executivas responsáveis pelos programas:

a. Núcleo de Pesquisa Institucional e suas correlatas linhas de pesquisa;

b. Núcleo de Iniciação Científica;

c. Núcleo de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC);

d. Outros Núcleos de Práticas Investigativas e Estudos que venham a ser constituídos por deliberação dos órgãos competentes da FAPSI.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

II. **Ensino – Pós-graduação:**

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Ampliar as ações que articulem a graduação e a pós-graduação.	Mapear e avaliar, junto à Coordenação de Pós-graduação, as ações desenvolvidas, identificando potencialidades de desenvolvimento de novas ações. Realizar um processo contínuo de avaliação, junto ao corpo docente e discente da Pós, quanto aos cursos ofertados.	A maior oferta de cursos de pós-graduação é na área de Psicologia, enquanto a graduação ofertada no momento é da área de Gestão de RH, que possui apenas um curso de pós.	Consolidação na oferta e qualidade dos cursos de pós-graduação *lato sensu* da IES.
Apresentar os cursos de Pós-graduação aos alunos da Graduação.	Estabelecimento de contatos para efetivação dos eventos: parcerias corporativas, direção e coordenação das áreas.	Ainda não há egressos do curso de graduação da IES. Pouco conhecimento por parte do corpo discente da IES quanto aos tipos de pós-graduação e suas particularidades.	Consolidação na oferta e qualidade dos cursos de pós-graduação lato sensu ofertados pela IES.
Implantar os cursos de Pós-graduação previstos no PDI.	Acompanhamento das ações da IES quanto ao cumprimento plano de expansão dos cursos de pós-graduação, previsto em seu PDI.	Alguns cursos de Pós-graduação apresentando baixa procura.	Empenho da IES no cumprimento do PDI, com relação à expansão da pós-graduação.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

Análise da CPA:

Em relação às políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para os cursos de pós-graduação lato sensu, avalia-se que as ações previstas no PDI relacionadas com as políticas de ensino para os cursos de pós-graduação lato sensu estão sendo cumpridas de maneira suficiente.

Com o objetivo de incentivar a produção e a difusão do conhecimento científico, a FAPSI se engaja de forma ativa e crítica no processo do conhecimento por meio da pós-graduação, essencial ao desenvolvimento da pesquisa como práticas investigativas e da produção científica institucionalizada.

Centrada nesta convicção, a FAPSI tem uma proposta de ofertas de cursos de pós-graduação *lato sensu* voltados para a garantia da subsistência científica, à formação e ao aperfeiçoamento constante do profissional, a fim de que este se sinta efetivamente um cidadão e um profissional apto para acompanhar a contemporaneidade e seus desafios.

III. **Pesquisa**

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Implantação das Políticas, Programas e Atividades Acadêmicas articuladas ao ensino e aprendizagem.	Implantação da Coordenadoria de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão (CPPE) FAPSI. Aprovação de Bolsa de Iniciação Científica junto à FAPESP.	Os alunos da graduação ainda possuem pouco conhecimento sobre essa dimensão.	Manutenção das políticas e ações de promoção da iniciação científica na IES.
Desenvolver, institucionalizar e registrar Linhas e Grupos de Pesquisa Institucional nos órgãos públicos competentes.	Instituir programas de intercâmbio entre as instituições conveniadas. Firmar convênios de cooperação técnico-científica com instituições congêneres, em nível local, nacional e internacional. Obter recursos para o financiamento das pesquisas. Obter equipamentos de alta tecnologia mediante convênios com empresas nacionais e multinacionais. Estimular o intercâmbio de pesquisadores da instituição, em nível local, nacional e internacional.	Proposta contida no PDI para implementação até 2023	
Implantar as Políticas, Programas e Atividades Acadêmicas articuladas ao ensino e aprendizagem, a partir da implantação da Coordenadoria de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão (CPPE) FAPSI.	Disponibilizar ambiente próprio na Plataforma Virtual de Aprendizagem para fins de gerenciamento, desenvolvimento, monitoramento e controle das atividades investigativo-científicas.	Proposta contida no PDI para implementação até 2023	

Análise da CPA:

Em relação às políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, tecnológica, artística e cultural, a CPA considera que as ações previstas no PDI foram prejudicadas pelo período pandêmico que atingiu não somente a IES, mas todo cenário mundial.

Como referência de sua trajetória histórica em sua área de atuação, a FAPSI ancora suas atividades nas seguintes Linhas de Pesquisa Institucional e de Iniciação Científica:

1. Na área das Ciências Humanas:

- Linha de Pesquisa: Comportamento Humano Contemporâneo e Realidade Social.

2. Na área das Ciências Sociais Aplicadas:

- Linha de Pesquisa: Trabalho, Gestão e Ontologia Social.

3. Na área das Ciências da Saúde:

- Linha de Pesquisa: Neurociências, Cognição e Sistemas de Saúde.

Conforme previsto no Regimento Geral, a FAPSI incentivará a pesquisa científica institucional (na forma de práticas investigativas) e a promoção de congressos e seminários de divulgação científica, em todas as suas formas e modalidades (presencial e a distância), e intercâmbio com outras instituições especializadas ou congêneres.

A Iniciação Científica desenvolve-se organizada no âmbito do Programa de Iniciação Científica – PIC, contando com Regulamento próprio, devidamente aprovado pelas instâncias competentes da FAPSI, envolvendo a participação ativa do NDE e do Colegiado de Cursos, cuja produção é apoiada através da publicação da Revista de Iniciação Científica da FAPSI e da realização anual da Jornada de Iniciação Científica.

Em cooperação ao fomento da pesquisa institucional e da iniciação científica, a FAPSI oferta as atividades de Extensão Universitária como oportunidades de investigação e participação de realidades específicas, que podem ser inclusive tomadas como referenciais de investigações científicas.

Ressaltamos, por fim, o que foi destacado no relatório de avaliação externa para o credenciamento da IES: *"Justificativa para conceito 5: O PDI prevê políticas e as práticas de pesquisa ou iniciação científica, de inovação tecnológica e de desenvolvimento artístico e cultural, possibilitando-se práticas acadêmicas voltadas à produção e à interpretação do conhecimento, havendo linhas de pesquisa e de trabalho transversais aos cursos ofertados e mecanismos de transmissão dos resultados para a comunidade. Sendo as linhas de pesquisa relacionadas ao contexto da região de Ribeirão Preto. Os mecanismos de transmissão dos resultados foram evidenciados no PDI no item 2.6.3, bem como no regulamento das atividades de pesquisa institucional e de iniciação científica e do Plano Trienal de Atividades de Extensão Universitária."* (e-MEC, Relatório de Avaliação, Código 148845)

Revista PSICOLOG Científica Eletrônica – A FAPSI Faculdade PSICOLOG organiza e estimula a publicação de produções acadêmico-científicas, culturais e de diagnósticos de realidades socioeconômicas, priorizando a produção científica de seus alunos, professores e tutores. A FAPSI edita e publica, em formato digital, a Revista PSICOLOG (ISBN1983/6872), de periodização semestral, que aborda temática de Análise do Comportamento. Seu objetivo é criar condições para que alunos, pesquisadores e profissionais, do Brasil e da América Latina, exponham seus conhecimentos à comunidade científica sobre a Análise do Comportamento.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

IV. **Extensão**

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Fortalecer a articulação entre a Extensão e a comunidade.	Incentivo à ampliação da oferta de cursos de Extensão abertos à comunidade, tendo em vista a integração da IES e a comunidade na qual está inserida. Incentivo à ampliação da participação de alunos nos cursos de extensão.	Baixa procura por alguns cursos de Extensão. Implantar atividades e programas de Extensão Universitária em todos os níveis	Apoio às Atividades de Extensão desenvolvido pelo Programa De Incentivo à Extensão da IES.
Planejar e divulgar as Atividades de Extensão alinhadas aos PPCs.	Promoção da participação dos estudantes nas atividades on-line de Extensão Universitária tendo como referência as Ações Formativas previstas nos Projetos Pedagógicos de Cursos e Projeto Político Institucional.		Apoio às Atividades de Extensão desenvolvido pelo Programa De Incentivo à Extensão da IES.
Fortalecer o relacionamento científico-cultural da FAPSI em ações comunitárias.	Tornar permanente a avaliação das atividades de Extensão como um dos parâmetros de avaliação da própria FAPSI. Sensibilização da comunidade interna e externa, quanto ao papel da extensão no desenvolvimento humano com responsabilidade social.	Aprimorar os meios de divulgação das atividades de extensão universitária. Apoiar o desenvolvimento de programas e projetos sociais. Desenvolver ações afirmativas de garantia dos Direitos Humanos, da Inclusão Social e	

		Digital, da Diversidade Social de Etnias, Identidades e Gêneros, de Educação Ambiental e de preservação do Patrimônio Histórico Natural e Artístico-cultural. Ofertar atividades de extensão na área de Educação a Distância (EaD) como promoção às ações de responsabilidade social e inclusão digital. Ofertar acesso à população, através do uso da Plataforma AVA-LMS e do Portal FAPSI, para realização de campanhas educativas e preventivas na área da educação, saúde, segurança, responsabilidade social, inclusão digital, proteção à vida, defesa dos direitos humanos, etc.	

<u>Análise da CPA</u>:

A FAPSI desenvolve diversas atividades de Extensão universitária e tem como elemento norteador o Plano Nacional de Extensão (PNE), o qual define a Extensão como um processo educativo, cultural e científico que articula o Ensino e a Pesquisa de forma indissociável e viabiliza a relação transformadora entre a Instituição de Ensino Superior e Sociedade. Conforme relatório de avaliação externa para credenciamento da FAPSI, como justificativa para conceito 5: *"as ações acadêmico-administrativas previstas para a extensão estão em conformidade com as políticas estabelecidas, considerando práticas efetivas para a melhoria das condições sociais da comunidade externa prevista no item 1.10.1 ´Definir linhas prioritárias de Extensão nos planos de desenvolvimento institucional da Faculdade PSICOL.´, e no item 2.10. Com previsão de divulgação no meio acadêmico, apresentado também no item 2.10 e de estímulo com programas de bolsas mantidos com recursos próprios ou de agências de fomento, e possibilitam práticas inovadoras, que constam no item 2.6.3."* (e-MEC, Relatório de Avaliação, Código 148845)

- **Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade**

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Comunicação Interna	Padronização dos e-mails corporativos, informações disponibilizadas no portal da IES, divulgação dos resultados das avaliações internas e externas. Atualização constante dos quadros, murais, páginas dos QR Codes e informativos da IES, com informações sobre: CPA, Extensão, Responsabilidade Social e outras informações institucionais relevantes.		Existência de variados e eficientes canais de comunicação entre os vários segmentos da comunidade.
Comunicação interna e externa	Garantia, junto ao setor de Comunicação, da qualidade, eficácia e visibilidade das informações institucionais divulgadas, interna e externamente através da intranet, dos sites, das redes sociais e canais da FAPSI tais como: Instagram, Facebook, LinkedIn, Twitter, WhatsApp, YouTube e outros canais digitais utilizados.		Existência de variados e eficientes canais de comunicação entre os vários segmentos da comunidade.
Comunicação externa	Garantia, junto ao setor de Comunicação, da qualidade, eficácia e visibilidade das informações institucionais divulgadas, interna e externamente em murais, informativos, outdoors e mídia em geral. Reuniões virtuais realizadas pelo Coordenador de Curso de Graduação com as escolas de Ensino Médio da região, fazendo a divulgação da IES e respectivo curso de graduação.		Existência de variados e eficientes canais de comunicação entre os vários segmentos da comunidade.

Análise da CPA:

Com relação à comunicação com a sociedade externa, o portal da IES continua sendo o canal mais importante de comunicação, com informações sobre a IES, cursos oferecidos, duração, grade curricular, corpo docente, resultados obtidos nas avaliações externas e internas, oportunidades de bolsas de estudo e outras comunicações importantes.

Com o intuito de articular informações e assegurar as formas pelas quais se propõe a consolidar suas ações educativas, científicas e sociais, a FAPSI elegeu como diretrizes fundamentais as relações com a sociedade e as relações institucionais.

Estas relações referem-se ao significado de suas ações no contexto em que está inserida, onde desenvolve atividades sociais e institucionais propriamente ditas, tanto em ordem local, regional e nacional, desta forma podemos citar:

1. O papel que a FAPSI desempenha como Instituição especializada na área de formação de profissionais para atuação nas áreas de Recursos Humanos e Psicologia, contribuindo com seu foco e compromisso para a qualidade de vida profissional, pessoal e para desenvolvimento socioeconômico, tecnológico, artístico e cultural – local e regional;

2. O esforço institucional da FAPSI e de sua comunidade acadêmica para tornar acessível à sociedade os conhecimentos que produz e para desenvolver as habilidades e competências dos estudantes que nela ingressam;

3. A disseminação dos valores éticos, políticos e socioeducativos que a FAPSI estimula (convivência na diversidade de pensamento, promoção da ética do bem, sensibilização da importância da solidariedade humana e rigor na formação profissional), tanto na estrutura organizacional, quanto no cotidiano da implementação do seu Projeto Pedagógico Formativo, ou seja, no seu “fazer acadêmico”, potencializando a estruturação de uma sociedade comprometida prioritariamente com o ser, e secundariamente com o ter;

4. O compromisso na formação de profissionais egressos que atendam às necessidades próprias e da sociedade para o exercício consciente da profissão.

A FAPSI pretende ser um lugar não só para análise do que já existe, mas sim um espaço para construção do futuro pela busca de soluções para as necessidades da sociedade, pode-se então afirmar que só a conjugação de esforços e recursos definem uma política de educação que tenha como base a qualidade gerada pelo compromisso.

A divulgação dos resultados da Avaliação Institucional também é uma forma de comunicação com a comunidade interna. Deve-se mencionar que, além da disponibilização do relatório de avaliação no portal da instituição e veiculação de informações sobre resultados da autoavaliação, tem-se realizado a divulgação desses resultados por meio de outros canais como, por exemplo, através de mural de informes em local acessível à comunidade acadêmica.

- **Dimensão 9: Políticas de Atendimento aos Discentes**

I. Corpo Discente

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Garantir que as formas de acesso à IES, previstas no PDI, sejam efetivadas.	Garantia, junto à Gestão da IES, da efetividade das formas de acesso declaradas no PDI e demais documentos oficiais.	No primeiro ano de funcionamento, apenas três alunos ingressaram na IES, não sendo possível aferir todos os processos indicados.	Revisões e atualização no PDI, PPI e PPCs efetuadas para garantir estas formas de acesso.
Verificar a qualidade do Atendimento Virtual ao Aluno.	Verificação, junto à Gestão da IES, da efetividade dos serviços prestados pela Secretaria Virtual.		Bom desempenho da IES no atendimento ao aluno.
Garantir a implementação dos Programas de Apoio Psicopedagógico previstos no PDI.	Implantar o Núcleo de Atendimento e Acolhimento Psicossocial Institucional – NAPS-FAPSI para atendimento psicopedagógico, incluindo orientações para inclusão em programas governamentais.		Melhoria nas práticas de atendimento ao discente e estímulo ao desenvolvimento de estudos.
Garantir a implementação dos Programas de Apoio Acadêmico previstos no PDI.	Garantia, junto às Coordenações de Curso e Gestão da IES, da implementação dos Programas de Apoio Acadêmico previstos no PDI: MONITORIA, INICIAÇÃO CIENTÍFICA, TCC, EXTENSÃO e ATIVIDADES ACADÊMICAS COMPLEMENTARES.	Necessidade de maior divulgação e esclarecimento destes Programas de Apoio ao Corpo Discente.	Empenho dos Coordenadores de Curso na divulgação e implementação destes Programas de Apoio Acadêmico.
Implantar convênios com instituições e empresas objetivando a realização de práticas pedagógicas e estágios supervisionados.	Estabelecer Convênio com CIEE. Prospectar convênios com empresas e instituições.	Dar continuidade nas ações interrompidas pela pandemia.	Empenho e mobilização da Gestão da IES na busca da solução desta Fragilidade.
Garantir a implementação de ações de promoção de Acessibilidade e de Atendimento Prioritário aos PNES	Viabilização, junto à Gestão da IES, dos recursos que promovam a acessibilidade pedagógica aos alunos com necessidades educacionais especiais.		Empenho e mobilização da Gestão da IES na disponibilidade destes recursos.

Análise da CPA:

A estrutura organizacional e de instalações físico-operacionais da FAPSI reservam ambiente próprio para Políticas de Atendimento, Orientação e Suporte a Estudantes, Professores e Comunidade em geral. A execução das Políticas de Suporte aos Estudantes é realizada por parte dos profissionais que constituem o NAPS – Núcleo de Atendimento e Acolhimento Psicossocial Institucional da FAPSI.

Os serviços de atendimento prestados pelo NAPS não se confundem com a prestação de serviços de saúde e atendimento psicológico de qualquer natureza, mas se efetiva no duplo papel de mediar e orientar os estudantes, docentes, tutores e comunidade em geral em suas necessidades e desejos afetos à vida acadêmica.

Em visita de credenciamento foi evidenciado, para justificativa de conceito 5, que: *"a política de atendimento aos discentes contempla programas de acolhimento e permanência do discente, programas de acessibilidade, monitoria, nivelamento, intermediação e acompanhamento de estágios não obrigatórios remunerados e apoio psicopedagógico, pressupõe uma instância que permita o atendimento discente em todos os setores pedagógico-administrativos da instituição e planeja outras ações inovadoras."* (e-MEC, Relatório de Avaliação, Código 148845)

Atendimento Específico a Pessoas com Deficiências ou com Mobilidade Reduzida: Os requisitos previstos pela Lei n° 13.146/2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência) recebem especial atenção na estrutura administrativa, física e operacional da FAPSI, destacando-se: plenas condições de acessibilidade para Pessoas com Necessidades Especiais, adoção de tecnologia assistiva e/ou ajuda técnica nos atendimentos técnicos e pedagógicos, superação e fortalecimento de barreiras atitudinais integrando a pessoa com deficiência em igualdade de condições com as demais pessoas, ampla comunicação apoiada na Língua Brasileira de Sinais, em sinalizações internas para deficientes visuais, oferecimento de dispositivos tecnológicos multimídia para atendimento de deficientes auditivos e visuais, e oferecimento de mobiliário adequado ao portador de mobilidade reduzida. Destaca-se que os portadores de deficiência física fazem gozo de atendimento prioritário nos acessos e permanências nos recintos da FAPSI.

A FAPSI adequou suas instalações físicas, eliminando as barreiras arquitetônicas para circulação dos estudantes permitindo o acesso aos espaços coletivos: rebaixamento das calçadas, da entrada das salas de aulas e demais dependências da Instituição. Existem vagas reservadas no estacionamento frontal do imóvel, disponibiliza sanitários adaptados, cadeira de rodas e demais equipamentos necessários aos portadores de deficiência física.

Foram instalados bebedouros e balcões de atendimento em altura acessível aos cadeirantes. Nas salas de aulas há carteiras, mesas próprias e na biblioteca foi colocado um terminal de consulta com altura própria para os alunos portadores de deficiências físicas que utilizam cadeiras de rodas. Os equipamentos e demais requisitos necessários aos portadores de outras deficiências à medida que forem necessários serão adquiridos.

Apoio Financeiro e Pedagógico: A Bolsa FAPSI é concedida aos alunos que comprovarem carência financeira por meio de preenchimento de requerimento de bolsa e apresentação dos documentos exigidos. Após análise socioeconômica o aluno poderá receber o desconto de 10% a 50% nas parcelas de fevereiro a dezembro (a parcela de janeiro corresponde à Matrícula Acadêmica). A manutenção da Bolsa FAPSI fica condicionada ao aproveitamento acadêmico do aluno, sendo-lhe permitido reprovação em até duas disciplinas anualmente, para fins de renovação para o ano seguinte.

O Desconto Família concede abatimento de 15% do valor das mensalidades de fevereiro a dezembro para cada familiar residente na mesma casa e regularmente matriculado na FAPSI.

O Desconto Ex-Aluno é um desconto concedido aos alunos em decorrência da sua fidelidade com a Instituição. O aluno receberá o desconto de 30% em todas as parcelas do ano letivo se tiver concluído uma graduação na FAPSI e fizer o requerimento no Núcleo de Atendimento e Acolhimento Psicossocial Institucional (NAPS), através da apresentação do Atestado de Conclusão do Curso. O aproveitamento do aluno no novo curso será avaliado para continuidade do benefício sendo permitido até duas DPs (Disciplinas em Regime de Dependência). Tal desconto é extensivo a cursos de Pós-Graduação Lato Sensu.

O Desconto Convênio é concedido a Instituições que mantenham vínculo com a FAPSI e que apoiem a formação em nível superior, matriculando seus funcionários nos Cursos de Graduação ou Pós-Graduação *Lato Sensu* da FAPSI, cujos descontos nas mensalidades respondem a proporcionalidade do número de matrículas efetivadas em nome da Instituição Conveniada, nas seguintes escalas: grupo mínimo de 3 funcionários – 5% de desconto nas mensalidades; acima de 4 até 10 funcionários – concessão de 15% de desconto nas mensalidades; acima de 11 funcionários – concessão de 20% de desconto nas mensalidades. O desconto será oferecido em todas as parcelas do ano letivo e o aproveitamento acadêmico será avaliado sendo permitido até duas DPs (Disciplinas em Regime de Dependência) anualmente. É necessário que a Empresa Conveniada tenha seu cadastro preenchido no NAPS – Núcleo de Atendimento e Acolhimento Psicossocial Institucional da FAPSI, e cada funcionário-aluno traga da Empresa uma carta confirmando seu vínculo a ela e o holerite.

A FAPSI requereu cadastro e adesão junto ao FIES- Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior, a fim de ofertar vagas de seus cursos de graduação a serem preenchidas mediante políticas de financiamento estudantil. As vagas do FIES são definidas pelo Governo Federal, através do MEC/FNDE, e cuja liberação de recursos e gestão de contratos é realizada por parte de agentes financeiros estabelecidos. Para candidatar-se ao FIES, o aluno deve estar regularmente matriculado na FAPSI e preencher os requisitos socioeconômicos exigidos no âmbito do referido Programa, aguardando sua aprovação pelas instâncias competentes do Governo Federal.

A FAPSI requereu cadastro e adesão junto ao Programa Universidade para Todos – ProUni, mantido pelo Governo Federal. As vagas do ProUni para ocupação das ofertas dos Cursos de Graduação da FAPSI são definidas de acordo com a Legislação Federal e com os numerários definidos pelo Ministério da Educação.

Como apoio e estímulos à permanência de alunos nos Cursos de Graduação da FAPSI, são ofertados Programas de Revisão de Conteúdos do Ensino Médio, Programa de Reforço de Aprendizagem de Conteúdos das Disciplinas ofertadas nos Cursos de Graduação e Atendimento Psicopedagógico Institucional. Os estudantes interessados em receber os referidos Apoios Pedagógicos dos Programas devem requerer inscrição junto ao NAPS/FAPSI, a fim de que a demanda possa ser instruída e organizada no âmbito das Políticas de Apoio programadas anualmente pela FAPSI.

Atividade de prática profissional: As atividades de Prática Profissional serão desenvolvidas por meio de projetos propostos pelas diferentes disciplinas/núcleos dos currículos dos cursos. Tais atividades consistem na realização de atividades de curta duração que integrem conceitos teóricos específicos e observação de realidades práticas específicas afetas aos conceitos teóricos selecionados. A Prática Profissional será documentada na forma de relatórios onde se explicitem as questões e problemáticas teóricas suscitadas e as respostas das observações realizadas pelos alunos, sempre procurando

identificar os graus de distanciamento entre a teoria e a prática, a exequibilidade da proposta teórico-científica no mundo real e a habilidade do aluno em estabelecer a interface entre teoria e prática.

As atividades de Prática Profissional serão vivenciadas ao longo do curso, desde seu início, conforme previsto nos Projetos Pedagógicos dos Cursos e estabelecendo condições para:

• Habilitação da interpretação, por parte do aluno, da relação teoria e prática, nos ambientes observados;

• Fortalecimento do processo de reflexão crítica sobre a práxis cotidiana;

• Desenvolvimento das habilidades técnicas e profissionais a partir dos ambientes vivenciados e observados;

• Ambientalização cotejada do aluno em seu futuro ambiente profissional;

• Sensibilizar o aluno para apresentação de propostas inovadoras nos limites e objetivos do ambiente vivenciado e observado, por meio de projetos específicos.

Atividades Complementares: As Atividades Complementares organizam-se com base em um rol de atividades constantes do Regulamento próprio devidamente aprovados pelo NDE e Colegiado de Curso, reunindo atividades como: visitas técnicas, estudos de idiomas estrangeiros, organização e participação de seminários temáticos, congressos, simpósios, jornadas científicas, resumos de livros, relatórios de filmografias, atividades de voluntariado, projetos experimentais, prototipagem de processos e produtos, atividades de monitoria e extensão comunitária, iniciação científica, etc. São reconhecidas como Atividades Complementares, ainda, todas aquelas que dizem respeito a atividades acadêmicas *lato sensu* que contribuem para o aprimoramento e aperfeiçoamento do aluno, prestadas ou não pela própria IES.

Monitoria Acadêmico-Científica: A organização didático-pedagógica da FAPSI e de seus projetos pedagógicos de curso estabelecem o estímulo e apoio para que alunos interessados em desenvolver atividades de magistério possam iniciar sua experiência nessa área, atuando no programa de monitora acadêmico-científica existente.

O programa de monitoria acadêmico-científico da FAPSI é organizado através de regulamento específico, devidamente aprovado pelo órgão Colegiado Superior da FAPSI e sua operacionalização é realizada através da publicação de editais de chamamento para ocupação das vagas disponibilizadas semestralmente nos cursos e nas disciplinas selecionadas pelo Colegiado de Cursos.

A FAPSI instrui e apoia a realização de atividades de Monitoria de seus alunos mediante apoio financeiro na forma de concessão de bolsas de estudo ou descontos nos valores das mensalidades, além de oferecer gratuitamente, também, apoio de capacitação nas áreas de didática do ensino superior e de metodologia da pesquisa científica e de estímulo e apoio à participação em eventos acadêmicos e científicos.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

Egressos

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Implementar mecanismos eficazes de acompanhamento dos egressos.	Plano de acompanhamento, juntamente com a Gestão da IES, da atuação dos egressos no mercado de trabalho. Aprimoramento dos canais de comunicação com os egressos. Aprimoramento dos canais de comunicação com os empregadores/mercado de trabalho.	Por se tratar de IES credenciada recentemente, os procedimentos para acompanhamento dos egressos nos cursos ainda não estão integrados e articulados.	Ações sendo desenvolvidas buscando mecanismos eficazes de acompanhamento dos egressos.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

Análise da CPA:

Por se tratar de IES recentemente credenciada, com apenas um curso em funcionamento, com data de início em agosto de 2020, o acompanhamento do egresso da graduação ainda não pode ser realizado. Contudo, o PDI ressalta a importância de permanente avaliação do seu perfil, devendo ser discutido pelo NDE, Colegiados e posteriormente introduzido nos Projetos Pedagógicos dos Cursos e monitorados pela CPA-FAPSI, através do Comitê de Gestão da Qualidade, que inclusive tem como responsabilidade a coleta sistemática de informações da atuação dos egressos junto a empresas e instituições nas quais atuam.

Diante de tal relevância, a FAPSI instituiu seu Regulamento de Egressos instruindo as Políticas e Ações de Acompanhamento e Desenvolvimento de Egressos FAPSI, conforme consta em seu Artigo 1º:

Art. 1º. O presente Regulamento Geral instrui as Políticas e Ações de Acompanhamento e Desenvolvimento de Egressos dos Cursos da FAPSI, em seus distintos tipos e graus, nas modalidades presencial e a distância, e tem como finalidades e diretivas:

- fortalecer e disseminar a política da FAPSI para com os egressos de seus cursos;

- instruir as ações em prol do acompanhamento e desenvolvimento dos egressos da FAPSI, em suas distintas atividades de profissionalização, educação continuada, competência científica e desenvolvimento humano e ético-social;

- apoiar os egressos dos cursos da FAPSI na concretização de seus ideais e valores, na superação de seus desafios e no direcionamento de seus compromissos de aperfeiçoamento profissional, social e humano;

- estabelecer uma conexão permanente e ativa entre as condições formativas da FAPSI, da oferta de seus conteúdos formativos e metodologias, em identidade com as aspirações dos seus formandos, do mercado de trabalho e da sociedade humana em geral;

- orientar de forma permanente os aspectos formativos e os curriculares constantes dos projetos pedagógicos de cursos da FAPSI, a partir de avaliação obtida junto aos egressos, considerando-se a realidade social e profissional vivenciada por seus formandos e seus egressos.

Para o acompanhamento do egresso, a FAPSI supervisionará a carreira profissional desse egresso, por meio de contato com os Coordenadores de Curso, e serão convidados anualmente a participarem dos eventos como, semanas de estudos, palestras, seminários e congressos. Aqueles egressos que se destacarem em suas atividades profissionais serão convidados para compartilharem as suas experiências com o quadro de estudantes, estimulando ainda mais a sua motivação para o sucesso nos estudos e, consequentemente, na sua carreira profissional.

3.4 – EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

- **Dimensão 5: Políticas de Pessoal**

I. Corpo Docente

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Planos de Carreira do Corpo Docente.	Acompanhamento da atualização, divulgação e implementação.		Oportunidade de motivação dos colaboradores.
Planos de Capacitação Profissional dos Corpos Docente e Técnico-administrativo.	O Plano de Capacitação Profissional continuado é parte integrante da Política de Recursos Humanos da FAPSI. O Plano de Capacitação Profissional é realizado com base nas propostas colhidas junto à comunidade interna da FAPSI e inseridas no Plano Orçamentário aprovado pela Entidade Mantenedora.		Aprimoramento nos serviços prestados à IES.
Programas de Qualificação Docente.	Apoio financeiro ou logístico para realização de atividades de capacitação e titulação acadêmica preferencialmente afetos à área de atuação e ocupação. Apoio financeiro ou logístico para participação em eventos científicos, congressos e eventos científico-culturais congêneres, desde que relacionados à área de atuação e ocupação. Apoio administrativo para concessão de licenciamento e afastamento de atividades	Nenhum apoio financeiro foi solicitado em 2020, não podendo ser analisada sua aplicação e efetividade, conforme proposto no PDI.	Motivação dos docentes.

	consoantes ao interesse do colaborador, desde que relacionados à área de atuação e ocupação. Concessão de bolsas de estudos ou descontos especiais nas atividades e cursos da FAPSI. Concessão de outros eventuais apoios e incentivos pertinentes às atividades da FAPSI, sujeitas a deliberação especial e extraordinária pela sua Diretoria.		
Pesquisa de Clima Organizacional.	Conscientização do Corpo docente sobre a importância da participação na Avaliação Interna.	Elaboração e aprovação da metodologia a ser aplicada na pesquisa prevista para o ano de 2021 e implementação a partir de 2022.	

II. Corpo Técnico-administrativo

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Implementar o Plano de Carreira do Corpo Técnico-administrativo.	Implantação do Plano de Carreira e Desenvolvimento do Corpo Técnico Administrativo.		Oportunidade de motivação dos colaboradores.
Políticas de capacitação do corpo técnico-administrativo.	Realização de cursos de capacitação para o Corpo Técnico-administrativo sobre as ferramentas tecnológicas já utilizadas e novas ferramentas implantadas para acesso aos sistemas administrativo, acadêmico e pedagógico.		Aprimoramento nos serviços prestados à IES.
Contratação de novos colaboradores.	Contratação de novos colaboradores para atender os parâmetros de qualidade.		Aprimoramento nos serviços prestados à IES.
Planos de Capacitação Profissional dos Corpos Docente e Técnico-administrativo.	O Plano de Capacitação Profissional é realizado com base nas propostas colhidas junto à comunidade interna da FAPSI e inseridas no Plano Orçamentário aprovado pela Entidade Mantenedora.		Oportunidade de estímulo à capacitação e desenvolvimento dos colaboradores.
Pesquisa de Clima Organizacional.	Conscientização do Corpo Técnico-administrativo sobre a importância da participação na Avaliação Interna.	Elaboração e aprovação da metodologia a ser aplicada na pesquisa prevista para o ano de 2021 e implementação a partir de 2022.	

Análise da CPA:

Corpo Docente: A FAPSI instrui a contratação de Docentes e Tutores para atuação em suas atividades com exigência de titulação acadêmica mínima de Pós-graduação *Lato Sensu*, em programas e cursos regularmente admitidos pelo MEC, não admitindo contratação de graduados para atuação em seus cursos. Os requisitos de identificação e contratação do Corpo Docente e do Corpo de Tutores da FAPSI devem combinar, obrigatoriamente, comprovação mínima de exercício efetivo no magistério superior igual ou superior a 05 anos para Docentes, e de um mínimo igual ou superior a 02 anos para Tutores. No cômputo do processo conjunto de reconhecimento das experiências profissionais dos Docentes, exige-se ainda, o mínimo de 03 anos de experiência profissional fora do magistério.

A previsão de contratação de Docentes e Tutores respeita as especificidades dos Projetos Pedagógicos dos Cursos, a área de formação, o tempo de experiência e atuação no Magistério Superior e fora dele.

Plano de Carreira: O Plano de Carreira e Desenvolvimento Docente e de Tutores prevê critérios objetivos e exequíveis de progressão horizontal (progressão na mesma faixa ocupacional em cinco categorias) e progressão vertical (progressão para três níveis distintos de ocupação e responsabilidade). A participação de Docentes e Tutores no Plano de Carreira da FAPSI exige, contudo, a comprovação documental de produção científica anual combinada com jornada de trabalho e titularidade acadêmica, conforme a estratégia operacional e pedagógica definida pela Área Acadêmica e de Recursos Humanos. A estratégia-chave adotada pela FAPSI no gerenciamento produtivo e motivacional de seu Corpo Docente e de Tutores, é instruída pela forma de dedicação à Instituição e pela qualidade da Produção Científica Institucional produzida (em nome da FAPSI), e que, será finalmente diferenciada pelo grau da titularidade acadêmica.

Corpo Técnico-administrativo. A FAPSI adota como Política de Gestão, planos de Capacitação Profissional e Retenção de Talentos do seu Corpo Técnico-Administrativo, que será aperfeiçoado até o ano de 2021. No âmbito da Política de Retenção de Talentos, a FAPSI implantou seu Plano de Carreira e Desenvolvimento Docente e de Tutores – PCDDT e o Plano de Carreira e Desenvolvimento do Corpo Técnico Administrativo.

O Plano de Capacitação Profissional continuado é parte integrante da Política de Recursos Humanos da FAPSI, e é instruído com base em regulamento próprio do Programa de Incentivo e Capacitação Profissional da FAPSI. O referido Plano de Capacitação Profissional é realizado anualmente com base nas propostas colhidas junto à comunidade interna da FAPSI e inseridas no Plano Orçamentário aprovado pela Entidade Mantenedora.

O Plano de Capacitação Profissional contém atividades que contemplem os seguintes aspectos:

1. Capacitação interna abrangendo os documentos e textos legais fundantes e orientadores das atividades da FAPSI;

2. Capacitação interna abrangendo as competências e habilidades exigidas para o melhor desempenho da função ocupada e desenvolvida;

3. Capacitação externa de aperfeiçoamento e aprendizagem inovadora para o exercício de suas funções técnico-administrativas;

4. Capacitação externa na forma de participação em Feiras e Eventos afetos às atividades, produtos e serviços ofertados pela FAPSI.

O conjunto de apoio concedido pela FAPSI no âmbito do Plano de Capacitação Profissional, dirigido ao Corpo Técnico-Administrativo, abrangem os seguintes incentivos:

I. Apoio financeiro ou logístico para realização de atividades de capacitação e titulação acadêmica preferencialmente afetos à área de atuação e ocupação;

II. Apoio financeiro ou logístico para participação em eventos científicos, congressos e eventos científico-culturais congêneres, desde que relacionados à área de atuação e ocupação;

III. Apoio administrativo para concessão de licenciamento e afastamento de atividades consoantes ao interesse do colaborador, desde que relacionados à área de atuação e ocupação;

IV. Concessão de bolsas de estudos ou descontos especiais nas atividades e cursos da FAPSI;

V. Concessão de outros eventuais apoios e incentivos pertinentes às atividades da FAPSI, sujeitas a deliberação especial e extraordinária pela sua Diretoria.

O Plano de Carreira e Desenvolvimento do Corpo Técnico-Administrativo instrui as condições de acesso, permanência e desenvolvimento dos colaboradores do corpo técnico-administrativo e operacional nas atividades da FAPSI.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

- **Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição**

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Garantir a representatividade de todos os segmentos da comunidade acadêmica previstos no Regimento da IES.	Acompanhamento para garantia da representatividade de todos os segmentos da comunidade acadêmica previstos no Regimento da IES. Acompanhamento para garantia, juntamente com o Regulatório, da elaboração das Atas dos Conselhos.		Garantia da representatividade de todos os segmentos da comunidade acadêmica assegurada.
Zelar pelo aprimoramento do Regimento, no intuito de atualizá-lo em consonância com as demandas da IES, sempre que necessário.	Proposição, juntamente com a gestão da IES e Regulatório, do aprimoramento do Regimento, no intuito de atualizá-lo em consonância com as demandas da IES, sempre que necessário.		Participação da CPA nas atualizações do Regimento da IES.
Garantir, juntamente com o Regulatório, a elaboração das Atas dos Conselhos.	Acompanhamento, juntamente com o Regulatório, da elaboração das Atas dos Conselhos.		Atividade de Registro de Reuniões e Conselhos consolidada na IES.
Estruturar ações, programas e infraestrutura de acessibilidade predial, tecnológica e pedagógica.	Atualizar o website e o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) da FAPSI com oferta de novas ferramentas atualizadas tecnologicamente de inclusão para pessoas com necessidades educacionais especiais.	Fortalecer as ações de Responsabilidade Social, Inclusão Social, inclusão Digital e Acessibilidade	

Acompanhar a efetividade da atuação do NDE e Colegiados de Curso e a elaboração das suas atas.	Acompanhamento da efetividade da atuação do NDE e Colegiado de Curso. Acompanhamento da elaboração das atas dos NDEs e Colegiados de Curso.		Atividade de Registro de Reuniões e Conselhos consolidada na IES.
Garantir a atuação efetiva de todos os membros designados para a CPA.	Acompanhamento da atuação efetiva de todos os membros designados para a CPA.		
Garantir a representatividade de todos os segmentos da comunidade acadêmica, equilibradamente, de modo que não haja preponderância de nenhum segmento sobre os demais.	Acompanhamento para garantia da representatividade de todos os segmentos da comunidade acadêmica, equilibradamente, de modo que não haja preponderância de nenhum segmento sobre os demais.	Manutenção da divulgação junto ao corpo discente das ações institucionais para conscientização a respeito da importância da sua representatividade nos órgãos colegiados da IES.	
Garantir a elaboração das atas das reuniões da CPA.	Monitoramento para assegurar a elaboração das atas das reuniões da CPA.		Atividade de Registro de Reuniões e Conselhos consolidada na IES.

Análise da CPA:

A Comissão Própria de Avaliação tem evidenciado que a FAPSI tem trabalhado no sentido de continuidade aos esforços no sentido do aperfeiçoamento de suas políticas de gestão e assim contribuído para o desenvolvimento da IES, por meio do incentivo para o aperfeiçoamento, dado aos seus colaboradores, buscando a qualificação de seu corpo docente e técnico-administrativo, aperfeiçoamento da sua estrutura acadêmico-administrativa e continuidade nos investimentos em infraestrutura. A FAPSI procura assegurar, como forma de aplicação do princípio de gestão democrática, a integração entre a gestão administrativa, seus órgãos colegiados e os cursos em suas diversas modalidades.

Além disso, verifica-se que a FAPSI, nos termos pedagógicos, didáticos, científicos, administrativos, disciplinares e comunitários, rege-se pela Legislação Federal da Educação Brasileira, pelas normas nacionais da educação, estabelecidas pelo MEC – Ministério da Educação e do sistema federal de ensino do qual é parte integrante, por seu Regimento e pelos atos emanados dos órgãos de sua administração superior. Os cursos, órgãos, setores, serviços, atividades e comissões da FAPSI são disciplinados por regulamentos próprios, resoluções, diretrizes institucionais administrativas, diretrizes institucionais acadêmicas ou outros atos normativos, aprovados nos termos de seu Regimento Geral.

A administração superior da FAPSI é exercida pelo Colegiado da Conselho Universitário (CONSU/FAPSI) e Diretoria Executiva. Em nível intermediário, com reporte à administração superior, funcionam o Colegiado de Curso e Coordenadorias de Cursos, considerando-se que o curso é a unidade básica administrativa da FAPSI. Em nível operacional-funcional encontram-se os Órgãos de Apoio, Comitês e Núcleos Especiais. Dentre os Órgãos de Apoio, destacam-se a CPA, a CPPE, a CORAC, o NEAD, o NAPS, que possuem funções deliberativas e normativas, no âmbito de suas finalidades, e que operam como órgãos de assessoramento direto à administração superior.

A Entidade Mantenedora provê e assegura total autonomia administrativo-científica e pedagógica na FAPSI, registrados em seus Regimentos. A estrutura de gestão da FAPSI é composta por Órgãos Colegiados deliberativos e consultivos (constituídos por representação da comunidade acadêmica, representação do corpo técnico-administrativo, corpo discente, representante da sociedade civil e dirigentes), Órgãos Executivos (diretoria e coordenadorias), Órgãos de Apoio (secretaria acadêmica, biblioteca, TI, comercial, comunicação, ouvidoria, zeladoria e limpeza, pesquisador institucional, RH, compras e suprimentos, contabilidade e tesouraria), Coordenadorias e Comissões Especiais e Núcleos de Apoio Psicossocial e de Extensão (núcleo de atendimento e apoio a discentes, docentes e comunidade em geral).

Os Órgãos Colegiados constam do Regimento Geral da FAPSI e da Entidade Mantenedora, nos quais encontram-se asseguradas suas funções e finalidades, bem como a composição representativa da comunidade acadêmica (professores e tutores), dos funcionários, dos alunos, dos dirigentes e da sociedade civil. Cada órgão Colegiado é regido por Normas e Regulamentos próprios e específicos.

O Colegiado que compõe o Conselho Universitário (CONSU/FAPSI) é composto pelo conjunto das seguintes representações: dirigentes, coordenadores de curso, docentes, tutores, funcionários, alunos e sociedade civil. O Conselho Universitário é a instância suprema deliberativa, normativa, disciplinadora e recursal da FAPSI, sendo que suas deliberações são asseguradas na forma dos direitos de voz e voto, instruídos por relatos e pareceres técnicos.

O Colegiado Acadêmico Superior (CAS) da FAPSI é composto pelo conjunto das seguintes representações: diretor geral, coordenadores de curso, docentes, tutores, funcionários e alunos. O CAS é a instância superior que instrui as normas e processos afetos as atividades pedagógicas de ensino-aprendizagem, de

pesquisa institucional e de extensão universitária. O CAS é dotado de prerrogativas de caráter consultivo, normativo e deliberativo, sendo que neste último caso suas funções se restringem a normatividade dos atos e processos pedagógicos e científicos-extensionistas.

O Colegiado de Curso é constituído pelo conjunto do corpo docente, de representação tutores e de representação de alunos, e tem a finalidade de deliberar sobre os aspectos administrativo-acadêmicos e disciplinares no âmbito dos cursos de graduação e pós-graduação. O Colegiado de Curso é a instância deliberativa, normativa, disciplinadora da unidade básica das operações, que é o curso, sendo que suas deliberações são asseguradas na forma dos direitos de voz e voto, instruídos por relatos e pareceres técnicos.

O Núcleo Docente Estruturante é constituído de docentes com formação básica e aderência científica correspondente à área de oferta acadêmica do curso, tendo a precípua finalidade de deliberar e instruir os projetos pedagógicos de cursos, submetendo suas deliberações à apreciação do Colegiado de Curso.

Os Órgãos e Instâncias Executivas da FAPSI exercem suas prerrogativas decisórias no âmbito de seus cargos e ocupações, com responsabilidades e alçadas definidas no Regimento Geral e nas Normas e Políticas de Compliance e Transparência.

A FAPSI mantém Políticas de Compliance e Transparência com base no binômio deliberação-execução, cabendo, aos órgãos colegiados dotados de representatividade da comunidade universitária, assegurar uma gestão democrática e participativa em atendimento ao artigo 56 da LDB/1996 (Lei 9394/1996).

A estrutura decisória e normativa da FAPSI é composta dos seguintes Órgãos e Instâncias:

Conselho Universitário (CONSU): órgão máximo de natureza normativa, consultiva e deliberativa em matéria administrativa didático-científica e disciplinar sendo constituída: pelo Diretor Geral, pelo corpo de representantes de professores e tutores em efetivo exercício, por um representante da Entidade Mantenedora, por 2 (dois) representantes do corpo discente indicados entre seus pares e por 2 (dois) representantes da sociedade civil organizada. Compete ao CONSU aprovar o Regimento Interno da FAPSI com seus respectivos anexos e as eventuais alterações, submetendo-o à Entidade Mantenedora e ao órgão regulador do Sistema Federal de Ensino; deliberar sobre o conjunto do planejamento das atividades da FAPSI, elaborar a proposta orçamentária e submete-la à aprovação da Entidade Mantenedora; decidir, em última instância, os recursos interpostos de decisões dos demais órgãos, em matéria didático-científica, administrativa e disciplinar; apreciar o relatório anual de atividades apresentado pela Diretoria Geral; sugerir medidas que visem o aperfeiçoamento e desenvolvimento das atividades da FAPSI, bem como opinar e deliberar sobre assuntos pertinentes, que lhe sejam demandados pelos demais Órgãos e Instâncias. Sua mais exigente função é zelar e fixar normas administrativo-acadêmicas que regerão as atividades de ensino, pesquisa e extensão, em atendimento ao Regimento Geral.

Conselho Acadêmico Superior (CAS): órgão máximo de natureza consultiva e normativa em assuntos de natureza pedagógico-científica, de pesquisa e extensão, reservando-se exclusiva função deliberativa para matérias afetas ao currículo escolar, projetos pedagógicos de cursos e atividades de pesquisa e extensão. É constituído pelo Diretor Geral, pelos Coordenadores de curso, 02 (dois) representantes do corpo docente, sendo um titular e um suplente, 01 (um) representante da Coordenadoria de Pós-Graduação e Extensão, 01 (um) representante do corpo discente, por 01 (um) representante da Coordenadoria Geral de Registros e Informações Acadêmicas e pelo Pesquisador Institucional. Compete ao Conselho Acadêmico Superior, estabelecer normas institucionais e operacionais para instrução das atividades de ensino, pesquisa e extensão da FAPSI, submetendo, no que couber, para deliberação final do CONSU como

instancia suprema deliberativa. Também cabe ao CAS, apreciar e deliberar, em grau superior, acerca das demandas acadêmico-pedagógicas encaminhadas pelos demais órgãos e instâncias da FAPSI, desde que afetos à seguintes temáticas: elaborar e aprovar, nos termos da legislação, as normas acadêmicas que regerão as atividades de ensino, pesquisa e extensão, aprovar a criação, modificação e extinção dos cursos de graduação e pós-graduação, aprovar as normas complementares à legislação sobre currículos, planos de cursos, programas e planos de ensino de disciplinas, matrículas, transferências, processo de ensino aprendizagem e de outros assuntos que incluam no âmbito das suas demais competências, submetendo a deliberação final do CONSU, naquilo que couber, em atendimento ao Regimento Geral da FAPSI.

Diretoria Geral: é o órgão executivo superior, que superintende, coordena e fiscaliza todas as atividades da FAPSI, com vistas ao seu regular funcionamento, e é constituída por seu Diretor Geral, conforme definido no Regimento Geral. Compete ao Diretor Geral dirigir, presidir, supervisionar todas as atividades escolares, responsabilizando-se pelo funcionamento, provimento e cumprimento das Propostas Pedagógicas aprovadas pelos órgãos competentes, bem como decidir pelo conjunto das atividades administrativo-acadêmicas, orçamentárias, financeiras, patrimonial, comercial e de recursos humanos e tecnológicos.

Administração Básica (nível intermediário): formada pela Coordenadoria e Colegiado de Curso, Coordenadoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão tem como foco central a gestão direta dos Cursos e Programas, sendo que o curso é considerado a mais importante fração (unidade) da estrutura da FAPSI, que compreende a dinâmica de funcionamento dos mesmos e congrega os professores e tutores que os ministram, sendo atribuições dos mesmos:

1) Coordenadoria de Curso: Cabe ao Coordenador de cada curso supervisionar o cumprimento das atribuições de cada docente das aulas e atividades de ensino, pesquisa e extensão relacionadas com o respectivo curso, sob as diretrizes da Diretoria Geral. O Coordenador pode agregar e coordenar vários cursos em função de suas afinidades ou características gerais de organização, de acordo com a aprovação da Diretoria Geral. São atribuições executivas do Coordenador do Curso, de acordo com o Regimento Geral da FAPSI: coordenar os trabalhos dos membros docentes, organizar a elaboração e sistematização das ementas e programas de ensino das disciplinas do currículo pleno do curso para compor o respectivo projeto pedagógico e acompanhar seu desenvolvimento, fomentar e incentivar a produção científica e intelectual do corpo docente, responsabilizar-se pelas atividades de preparação interna e externa do curso e dos seus alunos e exercer as demais atribuições que lhe sejam delegadas pela Diretoria Geral.

2) Colegiado de Curso: O Regimento Geral da FAPSI atribui funções normativas, deliberativas e disciplinares ao Colegiado do Curso, desde que afetos as operações administrativo-pedagógicas da unidade do curso no âmbito da administração básica, assumindo as seguintes competências: deliberar sobre projeto pedagógico, planos curriculares, planos de ensino, processos de avaliação de aprendizagem, calendário escolar, atividades acadêmico cientificas de suporte a aperfeiçoamento, zelar pelas Diretrizes Curriculares Nacionais de cursos, apoiar e instruir as atividades de pesquisa e extensão, apreciar o uso e aplicação de recursos tecnológicos e didáticos, entre outras afetas ao processo de ensino-aprendizagem e de disciplinamento ético do corpo discente, docente e de tutores.

3) Coordenadoria de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão: Os Programas e Cursos de Pós-graduação Lato Sensu, são mecanismos básicos de formação continuada, com o objetivo de oferecer aos egressos do Ensino Superior em geral, apoio teórico-metodológico na qualidade de especialista, favorecendo uma prática funcional visando a capacitar profissionais para responder aos problemas da área de conhecimento na qual se situam. Os Programas e Cursos objetivam revitalizar, aprimorar e aprofundar os conhecimentos

adquiridos na Graduação, ampliando a formação, caracterizando-se pela curta duração e flexibilidade curriculares em termos de conteúdo, disciplinas e atividades acadêmicas, e exigindo-se apresentação de trabalho monográfico. Enfim, há um comprometimento em estimular a produção de pensamento original no campo das ciências focadas nos cursos, promovendo o desenvolvimento da pesquisa científica, assegurando uma sólida formação teórica. São utilizadas metodologias embasadas em discussões orientadas por profissionais habilitados e relacionados aos diversos cursos de graduação existentes na FAPSI. Além de fomentar as atividades dos Programas e Cursos de Pós-graduação e de Pesquisa Institucional ou Iniciação científica dos alunos, esta coordenadoria também dedica compromisso na estruturação de ofertas de atividades de Extensão Universitária, vinculadas aos cursos e atividades da FAPSI, junto à comunidade em geral. Seu locus privilegia o saber científico, abrindo-se à comunidade e às exigências da realidade social, prestando serviços que possibilitem uma intervenção dirigida à melhoria das condições de vida da comunidade em geral, a partir das competências dos alunos e docentes da FAPSI.

Órgãos, Comitês e Núcleos de Apoio operacionais: Como apoio à administração básica e superior da FAPSI, estrutura-se um conjunto de Órgãos, Comitês, Coordenadorias e Núcleos Especiais, cujas funções encontram-se amparadas pelo Regimento Geral e cujas finalidades correspondem às exigências operacionais das atividades e cursos da FAPSI. Dentre os principais Órgãos, Comitês, Coordenadorias e Núcleos Especiais da FAPSI constam:

1) Órgãos: Coordenadoria Geral de Registros e Informações Acadêmicas (Secretaria Acadêmica), Biblioteca, Recursos Humanos, Tecnologia da Informação, Comercial, Comunicação, Ouvidoria, Zeladoria e Serviços Gerais, Contabilidade, Orçamento e Tesouraria, Apoio Docente, Coordenadorias de EaD (NEAD), Pesquisador Institucional.

2) Comitês: CPA, Comitê Tecnológico, Comitê de Compliance, Comitê de Processos Seletivos.

3) Coordenadorias e Núcleos Especiais: Núcleo de Acolhimento e Atendimento Psicossocial (NAPS); Núcleo Docente Estruturante de Cursos (NDE), Núcleo de Educação a Distância (NEAD).

Consoante a sua estrutura gerencial e operacional, destaque-se a autonomia administrativo-científica e operacional assegurada a FAPSI, em relação a sua Entidade Mantenedora, conforme registrado em seus Regimentos.

No que tange à organização didático-pedagógica da FAPSI, seus órgãos Superiores aprovaram a seguinte concepção e organização hierárquica do conhecimento, adotando-se a seguinte taxonomia:

Níveis	Agrupamento de Gênero-hierárquico	Fontes da Classificação	Exemplo
1° nível	Área de Conhecimento (Grande Área)	Classificada de acordo com as Diretrizes CAPES	Ciências Sociais Aplicadas
2° nível	Área de Avaliação (Área Específica)	Classificada de acordo com as Diretrizes CAPES	Comércio e Administração
3° nível	Área de Formação (Áreas Detalhadas – Subáreas)	Classificada de acordo com o Manual de Classificação Internacional – EUROSTAT/UNESCO/OCDE utilizadas usualmente por parte do MEC/Inep usuais	Administração
4° nível	Curso (unidade básica de identidade da formação) (Área dos Cursos Superiores)	Classificada de acordo com as Diretrizes MEC/Inep usuais	CST em Gestão de Pessoas

NOTA: Tabela elaborada com base no Manual de Classificação Internacional (2000) de Áreas de Formação e Treinamento (EUROSTAT/UNESCO/OCDE) utilizada pelo MEC/Inep e Tabela de Classificação CAPES/MEC (2016).

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

Diante de tal taxonomia, a FAPSI tem no Curso de Graduação a sua unidade administrativa-operacional básica, por sua vez encontra-se ancorado, no conjunto das Áreas de Formação (conforme padrão MEC/Inep usual) e estas se aglutinam no conjunto das Áreas de Conhecimento definidas pelo catálogo CAPES/MEC.

As atividades de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão são planejadas, estruturadas e organizadas a partir da unidade básica formativa da FAPSI que é o Curso de Graduação, adotando-se o fundamento da pluridisciplinaridade como transbordamento horizontal da unidade básica formativa que é o Curso de Graduação.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

- **Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira**

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Verificar a implementação de meios de comunicação eficazes para divulgação dos procedimentos financeiros.	Estabelecimento de meios de comunicação eficazes para divulgação dos procedimentos financeiros.		Políticas de Gestão adotadas pela IES respeitam a transparência. Previsão sustentável de recursos financeiros para assegurar o desenvolvimento institucional.
Manutenção da sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.	Implementação de novos cursos de pós-graduação e cursos livres para equilibrar a arrecadação no ano de 2020, que teve como base os recebimentos das mensalidades dos cursos de graduação, pós-graduação e extensão.		Participação nas políticas orçamentárias da IES, contando com a colaboração e participação de colaboradores (docentes, tutores, corpo técnico e dirigentes) nas propostas de todas as áreas da FAPSI
Divulgação dos processos de gestão financeira.	Proposta feita à Gestão da IES, de meios de comunicação eficazes para divulgação dos procedimentos financeiros.	Participação efetiva dos colaboradores nas políticas orçamentárias da IES.	

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

Análise da CPA:

A FAPSI organiza suas ações de sustentabilidade financeira com base em suas ofertas de cursos e prestações de serviços, além de eventuais fomentos de parcerias e compartilhamento de operações, de acordo com as diretrizes aprovadas pela Entidade Mantenedora.

A Gestão administrativo-financeira e operacional da FAPSI é realizada com base em seu Regulamento de Controladoria, Finanças e Gestão Orçamentária.

A estrutura da proposta orçamentária da FAPSI é realizada com base nas metas estabelecidas anualmente em seu PDI, nas necessidades de custeios e investimentos (também previstos nos PPCs), tendo como contraponto a proposta de arrecadação com base nos recebimentos das anuidades das ofertas de cursos de graduação, pós-graduação e extensão, além dos demais serviços prestados pela FAPSI.

Sua estrutura e plano de contas orçamentário abrange as seguintes principais receitas de rubricas referentes a: Anuidades/Mensalidades escolares; receitas de prestação de serviços técnicos; receitas de taxas e emolumentos; receitas financeiras; deduzindo-se os valores correspondentes à concessão de bolsas de estudos; concessão de descontos em mensalidades; pagamentos de financiamentos; provisão de evasões e inadimplências.

As rubricas de custos e despesas administrativas e operacionais apresentam as seguintes principais rubricas: acervo bibliográfico, aluguéis, despesas administrativas (seguros incluso), encargos sociais, equipamentos (manutenção e aquisição), realização de eventos, parcelas de investimentos; custeios de manutenção operacional e administrativa; mobiliários (manutenção e aquisições); folha de pagamento do corpo docente; folha de pagamento do corpo de tutores; folha de pagamento do corpo técnico-administrativo; investimentos em pesquisas e extensão universitária; investimentos em capacitação e treinamento de equipes; repasses a polos de EaD; recolhimento de tributos e contribuições sociais; despesas comerciais e de captação de alunos; despesas publicitárias; despesas com licenciamento de softwares; despesas com depreciações; despesas com manutenção tecnológica; despesas com tecnologias de comunicação e informação.

A proposta orçamentária da FAPSI é elaborada de forma participativa, contando com a colaboração e participação de colaboradores (docentes, tutores, corpo técnico e dirigentes) de propostas de todas as áreas da FAPSI, realizada de forma participativa e aberta, inclusive recepcionando demandas do corpo discente, de acordo com o calendário e cronograma de prazos estabelecidos pela Diretoria Geral.

O monitoramento e controle da execução orçamentária é realizado bimestralmente, com reunião de apresentação dos resultados por parte da Diretoria Geral da FAPSI à entidade Mantenedora, conforme estabelece o Regulamento de Controladoria, Finanças e Gestão Orçamentária.

Compete à mantenedora promover adequadas condições de funcionamento das atividades da Instituição, prioritariamente aquelas que dizem respeito ao ensino colocando-lhe à disposição os bens imóveis, móveis e equipamentos necessários e assegurando-lhe os suficientes recursos financeiros de custeio.

A gestão, monitoramento e desempenho da sustentabilidade financeira da FAPSI faz parte dos processos avaliativos realizados pela Diretoria Geral e pela Entidade Mantenedora, com base nos laudos e relatos institucionais de execução da proposta orçamentária da FAPSI, realizados bimestralmente.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

- **Dimensão 7: Infraestrutura Física e Tecnológica**

I. Salas de Aula

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Acompanhar as condições de quantidade, dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação do mobiliário das salas de aula.	Observação dos índices de satisfação/insatisfação com relação a esses aspectos, com base nos resultados da avaliação interna. Instalação de sinalização informativa sobre medidas de proteção individual e coletiva, conforme definido no Plano de Contingência, Prevenção e Enfrentamento à Covid-19. Implantação de rigorosa rotina de limpeza e desinfecção de salas de aula.	Inacessibilidade às instalações por parte dos alunos que se mantiveram afastados das atividades presenciais devido à pandemia do Novo Coronavírus.	Promoção de condições de proteção sanitária da comunidade FAPSI.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

II. Biblioteca

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	**Potencialidades**
Acompanhar a disponibilidade adequada do acervo bibliográfico na IES para atender às necessidades das disciplinas dos cursos ofertados. Verificar a infraestrutura da Biblioteca da IES quanto ao espaço físico (dimensão, limpeza, iluminação, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação) e quanto à disponibilidade de ambientes de estudos individuais e em grupo. Verificar a qualidade da Conexão da Internet na Biblioteca.	Observação dos índices de satisfação/insatisfação com relação a esses aspectos, com base nos resultados da avaliação interna. Instalação de sinalização informativa sobre medidas de proteção individual e coletiva, conforme definido no Plano de Contingência, Prevenção e Enfrentamento à Covid-19. Implantação de rigorosa rotina de limpeza e desinfecção da biblioteca, área de estudos individuais e salas de estudos em grupo. Implantação do uso de acervo digital da Biblioteca Virtual Saraiva.	Inacessibilidade às instalações por parte dos alunos que se mantiveram afastados das atividades presenciais devido à pandemia do Novo Coronavírus.	Ótimas avaliações com relação à satisfação com a Biblioteca da IES nas últimas pesquisas, pelo Corpo Discente.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

III. Laboratórios e instalações específicas

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Verificar a adequação da infraestrutura dos laboratórios específicos dos Cursos, quanto ao espaço físico – dimensão, limpeza, iluminação, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação. Verificar a disponibilidade de equipamento (computadores) nos laboratórios de Informática. Acompanhar a utilização dos laboratórios específicos dos Cursos para o desenvolvimento profissional dos alunos	Observação dos índices de satisfação/insatisfação com relação a esses aspectos, com base nos resultados da avaliação interna. Instalação de sinalização informativa sobre medidas de proteção individual e coletiva, conforme definido no Plano de Contingência, Prevenção e Enfrentamento à Covid-19. Implantação de rigorosa rotina de limpeza e desinfecção do laboratório de informática e laboratório específico do Curso de Graduação.	Inacessibilidade às instalações por parte dos alunos que se mantiveram afastados das atividades presenciais devido à pandemia do Novo Coronavírus.	Investimentos constantes verificados com relação à Infraestrutura dos laboratórios.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

III. Áreas de convivência e Alimentação

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Verificar a adequação da infraestrutura das áreas de convivência e alimentação, quanto ao espaço físico – dimensão, limpeza, iluminação, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação.	Observação dos índices de satisfação/insatisfação com relação a esses aspectos, com base nos resultados da avaliação interna. Instalação de sinalização informativa sobre medidas de proteção individual e coletiva, conforme definido no Plano de Contingência, Prevenção e Enfrentamento à Covid-19. Implantação de rigorosa rotina de limpeza e desinfecção das áreas de convivência e alimentação.	Inacessibilidade às instalações por parte dos alunos que se mantiveram afastados das atividades presenciais devido à pandemia do Novo Coronavírus.	Investimentos constantes verificados com relação à Infraestrutura das áreas de convivência e alimentação.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

IV. Instalações sanitárias

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Verificar a adequação da infraestrutura das instalações sanitárias, quanto ao espaço físico – dimensão, limpeza, iluminação, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação.	Observação dos índices de satisfação/insatisfação com relação a esses aspectos, com base nos resultados da avaliação interna. Instalação de sinalização informativa sobre medidas de proteção individual e coletiva, conforme definido no Plano de Contingência, Prevenção e Enfrentamento à Covid-19. Implantação de rigorosa rotina de limpeza e desinfecção das instalações sanitárias.	Inacessibilidade às instalações por parte dos alunos que se mantiveram afastados das atividades presenciais devido à pandemia do Novo Coronavírus.	Investimentos constantes verificados com relação à Infraestrutura das instalações sanitárias.

V. Infraestrutura Tecnológica

Objetivos do Projeto	Ações Realizadas	Resultados alcançados	
		Fragilidades	Potencialidades
Acompanhar as condições de acesso e conexão ao Sistema de Informação Acadêmica – SAI/ Ambiente Virtual Verificar a disponibilidade de sinal de internet via Wi-fi na IES. Verificar a facilidade para a navegação no Sistema de Informação Acadêmica – SAI/ Ambiente Virtual. Verificar o funcionamento da WebAula (Sala de Aula Virtual). Zelar pela qualidade dos equipamentos utilizados em sala (TV/Vídeo, 64atashow, retroprojetor, DVD, etc.). Verificar disponibilidade de equipamento (computadores) nos laboratórios de Informática.	Observação dos índices de satisfação/insatisfação com relação a esses aspectos, com base nos resultados da avaliação interna. Manutenção, substituição e instalações de novos Access Points – "pontos de acesso", dispositivos de rede para estender a cobertura de redes de Internet por sinal Wi-Fi. Atualização e criação de novas funcionalidades para o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e para o Sistema de Informações Acadêmicas, a partir da contratação de equipe própria de desenvolvimento de sistemas. Realização de manutenção preventiva nos computadores servidores e notebooks de uso por parte do Corpo Técnico-administrativo e do Laboratório de Informática para garantir seu pleno funcionamento e atualização dos softwares instalados.	Inacessibilidade às instalações por parte dos alunos que se mantiveram afastados das atividades presenciais devido à pandemia do Novo Coronavírus.	Boas avaliações recebidas por praticamente todas as comissões externas, quanto à Infraestrutura Tecnológica da IES.

Análise da CPA:

O Eixo 5, que compreende a dimensão 7, ocupa-se das adequações no que se refere à Infraestrutura Física e Tecnológica, que é considerada pela IES desde seu credenciamento, um dos grandes responsáveis pelo estímulo à aprendizagem, como consta nas diretrizes de seu PDI. Nessa perspectiva, são constantes os investimentos da Instituição em ampliações e correções de suas instalações. Todas as dependências da FAPSI estão adequadas ao atendimento e desenvolvimento das atividades e programas curriculares da Instituição. Os ambientes atendem às exigências específicas do Ensino Superior, são amplos e com iluminação natural e artificial adequadas, bem como atendendo às necessidades dos cursos existentes. O sistema de climatização dos ambientes é adequado às necessidades climáticas locais. Todas as salas de aula e laboratórios, contam com ar-condicionado, lousa (quadro branco), projetor de multimídia fixos e computadores. São garantidas plenas condições de acesso para pessoas com necessidades especiais. Todas as instalações sanitárias possuem adaptações ao uso por pessoas com necessidades especiais.

Ressalta-se que a FAPSI está de acordo com o Plano de Contingência, Prevenção e Enfrentamento à Covid-19, tendo sido verificada a instalação de barreiras acrílicas protetivas sanitárias nos postos administrativos, totens com frascos de álcool em gel e de sinalização informativa sobre medidas de proteção individual e coletiva. Outra ação verificada foi a implementação de rigorosa rotina de limpeza e desinfecção de equipamentos coletivos, laboratórios de informática, salas de aula e demais ambientes utilizados.

Não menos importante, ainda em relação às medidas necessárias para enfrentamento da pandemia, a IES realizou treinamento de docentes, discentes e técnicos-administrativos para uso de Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) para a realização de reuniões, eventos e aulas a distância.

Quanto às condições de infraestrutura, segundo o Relatório da Avaliação Externa de Credenciamento: *"destaca-se positivamente as salas de aula, a sala do professor, a biblioteca em relação ao plano de acervo, instalações sanitárias, infraestrutura tecnológica bem como de execução e suporte, recursos de tecnologia de informação e comunicação e Ambiente Virtual de Aprendizagem."* (e-MEC, Relatório de Avaliação, Código 148845).

O mesmo foi observado pela Comissão do MEC, em visita para autorização do curso de Gestão de Recursos Humanos, senão vejamos: *"A IES possui uma estrutura com 4 salas para início do funcionamento do primeiro curso da IES. Os ambientes são amplos, limpos e conservados. Todas as salas de aula possuem ar-condicionado e equipamento de projeção audiovisual. A IES conta também com um laboratório de informática atualizada e com softwares de GRH. A IES possui na sua proposta o desenvolvimento de um sistema próprio de EAD, o qual encontra-se em fase de conclusão, destacando-se também o ambiente próprio para elaboração de conteúdos desta natureza. Existe sala para docentes em tempo integral e parcial, bem como ambiente coletivo para docente. Por fim, a IES possui plano de expansão vertical da atual instalação, prevendo no seu futuro a oferta de outros cursos."* (e-MEC, Relatório de Avaliação, Código 148851).

7. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

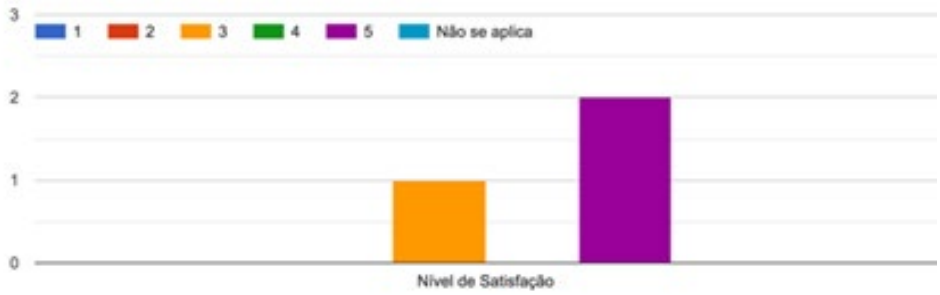
Esta seção do relatório apresenta os resultados das avaliações internas realizadas junto aos alunos, docentes e técnico-administrativos FAPSI, em 2020. São apresentados os gráficos com conteúdos relacionados aos Eixos 1 a 5 e suas respectivas dimensões, em atendimento à Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065. Também é realizado um diagnóstico e análise da IES, com base nos dados apresentados. É considerada também a percepção da CPA com relação à evolução institucional, a partir dos processos de planejamento e avaliação institucional.

Inicialmente, são apresentados os resultados da pesquisa realizada junto ao Corpo Discente da IES. É importante ressaltar que essa foi a primeira pesquisa aplicada aos discentes e mesmo assim tivemos uma adesão de todos os alunos de graduação. Isso se deve à divulgação que foi realizada junto à comunidade acadêmica, durante o período de pandemia em que os alunos não estavam presentes no Campus, por meio dos canais disponíveis: *site* institucional e *e-mail*.

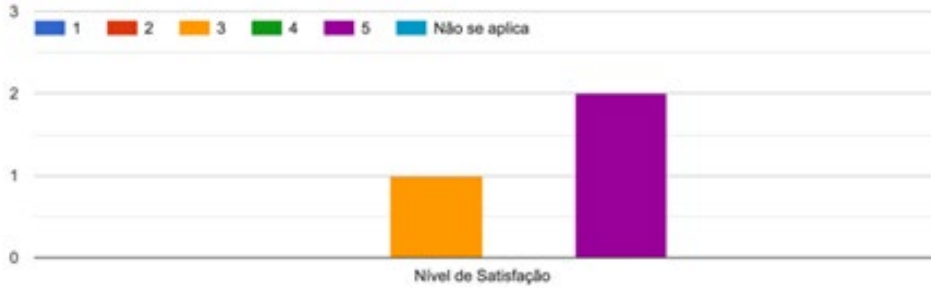
A seguir, são apresentados os resultados da pesquisa realizada junto ao Corpo Discente da IES, em relação às questões associadas às dimensões: 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão; 4 – Comunicação com a Sociedade; e 9 – Políticas de Atendimento aos Estudantes.

Os gráficos apresentados abaixo mostram os resultados das oportunidades para o discente participar de Atividades Complementares no âmbito do ensino, pesquisa e extensão.

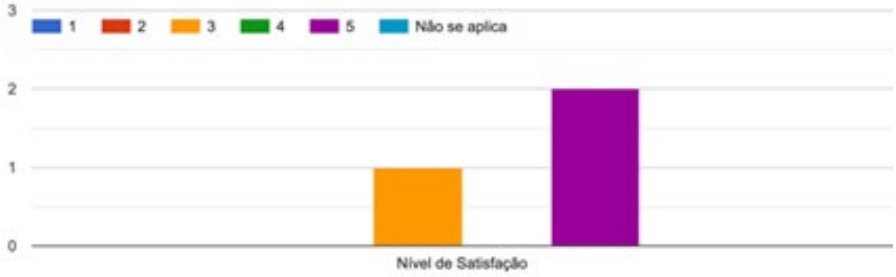
Q3.4. Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Complementares (AC) no âmbito do ENSINO (ex.: cursos de nivelamento, revisão, palestras, oficinas de leitura etc.).



Q3.5. Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Complementares (AC) no âmbito da PESQUISA (iniciação científica).



Q3.6. Oportunidades oferecidas para participar de Atividades Complementares (AC) no âmbito da EXTENSÃO (projetos que envolvam alunos e professores junto à comunidade).

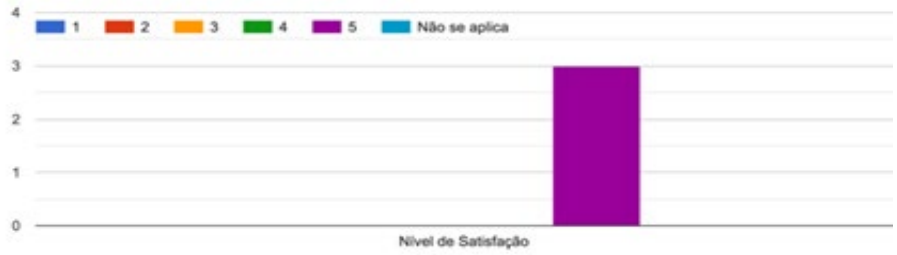


Como pode ser observado nos resultados apresentados acima, o corpo discente avaliou as oportunidades oferecidas para participar dessas atividades de maneira satisfatória ou muito satisfatória.

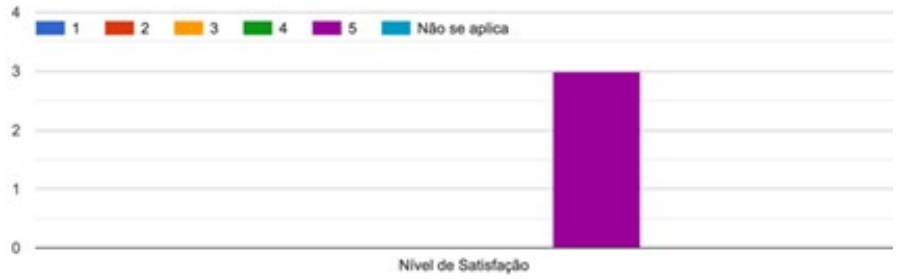
Há de ser considerado que 2020.2 foi o primeiro período de funcionamento da FAPSI e que, além da pandemia e do afastamento físico dos discentes com a IES, o público-alvo ainda estava em adaptação com todas as atividades que a Faculdade pode oferecer, bem como em reconhecer cada atividade ofertada e seus respectivos enquadramentos terminológicos no questionário de autoavaliação. Por esse motivo, entendemos como ponto de atenção para melhoria a comunicação entre coordenação/docente e seus alunos.

A seguir, apresentamos os gráficos relativos à avaliação discente sobre os atendimentos oferecidos pela FAPSI, sua infraestrutura física e sua biblioteca. Os resultados mostraram um nível de satisfação alto em relação a esses itens avaliados.

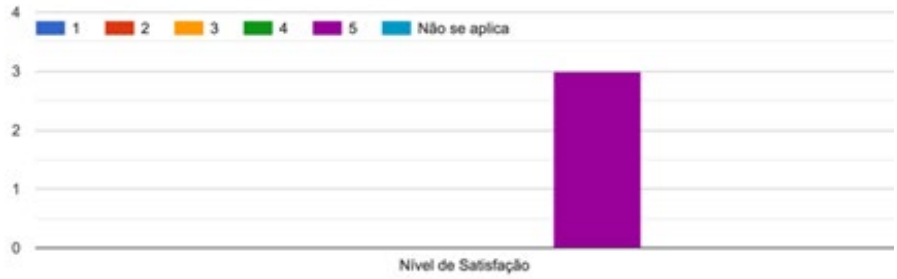
Q17.1. Atendimento da Secretaria de Alunos da sua Unidade.



Q19.1. Qual é a sua satisfação geral com o atendimento ao aluno como um todo?



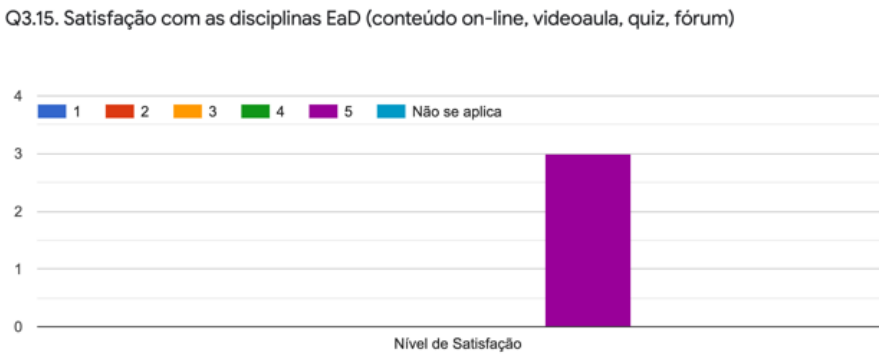
Q24.1. Qual a sua satisfação geral com a Infraestrutura física da Faculdade?



Em termos de infraestrutura, a Biblioteca foi, de maneira geral, avaliada positivamente pelo corpo discente. O espaço físico destinado à biblioteca contempla salas de estudo individual com cabines para estudos individuais, salas de estudo em grupo com mesas e cadeiras, assim como cabines para trabalho em grupo, computadores com conexão de internet disponíveis e espaço para leitura.

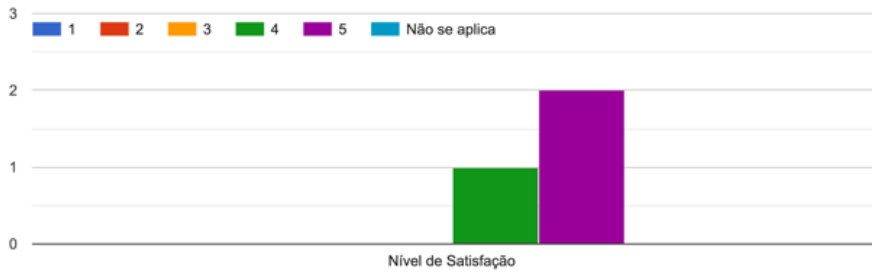
A IES apresenta especial compromisso com a política de atendimento aos estudantes, amparada por uma rotina de permanente capacitação interna de seus processos e recursos humanos. Os principais canais de atendimento disponibilizados diretamente, como forma de orientação inicial aos estudantes, são a Secretaria Acadêmica e a Ouvidoria, que instruem atendimentos para os órgãos específicos, como o Núcleo de Atendimento e Acolhimento Psicossocial Institucional da FAPSI (NAPS).

Os gráficos a seguir mostram o índice de satisfação com o curso e com o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). Os resultados mostraram um alto nível de satisfação com o acervo bibliográfico disponibilizado para atender às necessidades das disciplinas e com as disciplinas EaD ministradas. A qualidade do material didático das disciplinas EaD, a interatividade da navegação no AVA e a satisfação geral com o funcionamento do Ambiente Virtual de Aprendizagem foram consideradas satisfatória ou muito satisfatória.



Q3.17. E qual é a sua satisfação geral com o seu curso?

Q20.2. A interatividade da navegação, se é fácil ou difícil encontrar o que se procura

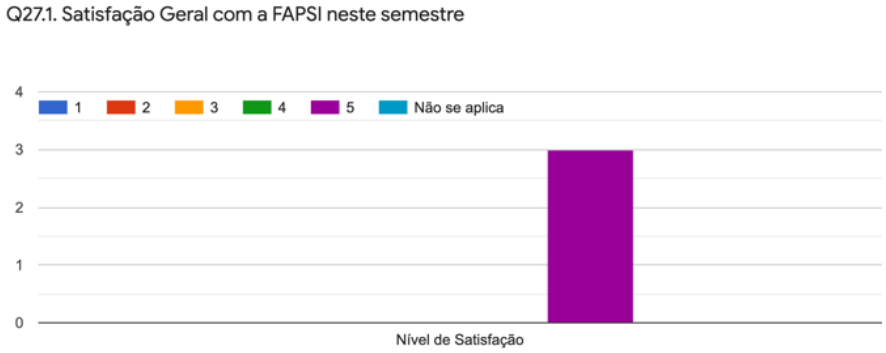


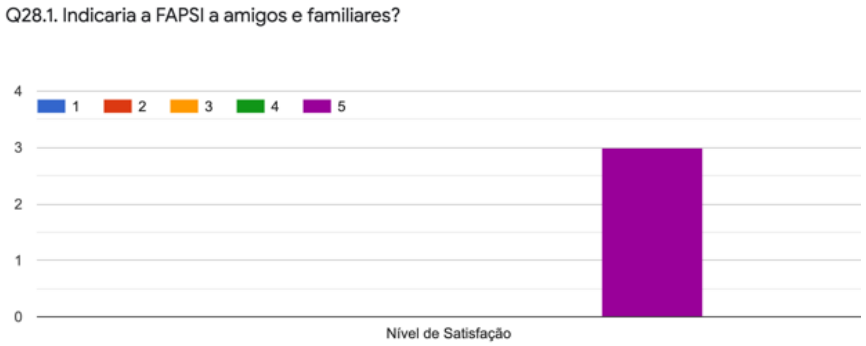
Q20.3. Satisfação com o funcionamento do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)

O índice de satisfação geral com o curso foi considerado muito satisfatório. A IES fundamenta-se na utilização de tecnologias para a mediação do processo de ensino e aprendizagem, mas sem perder o foco nas bases da formação dos estudantes e incorpora temas indutores de qualidade, como inovações tecnológicas e empreendedorismo, levando em conta compromissos e princípios como, por exemplo, valorizar a formação e o conhecimento, assumir a coexistência harmoniosa da comunidade educacional por meio da sadia convivência com a diversidade, valorizar a interdisciplinaridade, valorizar pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas, entre outros.

Além disso, a FAPSI tem a política de contratação de professores com sólida formação acadêmica aliada a uma considerável experiência profissional e docente. Os docentes são orientados a elaborarem seu Currículo Lattes e mantê-lo atualizado. Nesse sentido, a avaliação positiva dos alunos deixa claro que o

trabalho desenvolvido pela IES tem sido reconhecido não apenas quanto à qualidade dos cursos oferecidos, mas também em relação à instituição como um todo, como podemos ver nos gráficos abaixo.





A seguir, apresentaremos os resultados referentes à pesquisa realizada junto ao corpo docente. Quando questionados quanto à divulgação do processo de Avaliação Institucional, o desenvolvimento de projetos e ações de responsabilidade social na IES e a divulgação dos resultados dos processos de avaliação externa da IES, os docentes do curso de graduação presencial consideraram esses itens satisfatórios ou muito satisfatórios.

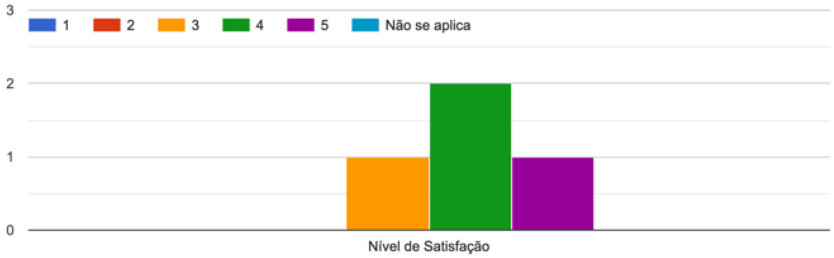
Apesar do grau de satisfação ser alto, podemos observar que metade do corpo docente avaliou como satisfatória a divulgação dos resultados, portanto, devemos entender como um ponto de atenção, visando a melhoria desse item. Consideramos também que todo o corpo docente está em trabalho remoto, o que limita a divulgação do resultado aos meios eletrônicos, descartando a possibilidade de visualização do resultado na infraestrutura física da IES.

O mesmo é observado com relação às atividades de responsabilidade social, o grau de satisfação foi elevado, contudo ¼ do corpo docente entende como satisfatórias as ações. Isso se dá à limitação de atuação presencial junto à comunidade, devido à pandemia. Certo é que em todos os documentos oficiais da IES, bem como as atividades on-line de 2020.2 deram atenção especial aos temas correlatos a esta questão. O ponto de atenção então se volta para a conscientização e ações de reconhecimento entre a atividade proposta e o enquadramento terminológico no questionário de autoavaliação.

Q1. Divulgação do processo de Avaliação Institucional.

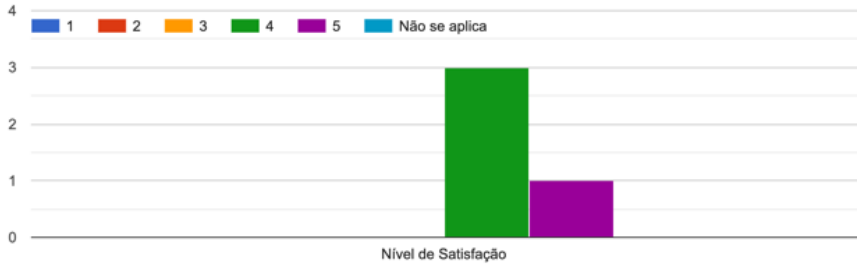
Q2. Divulgação dos resultados dos processos de avaliação externa da IES.

Q6. São desenvolvidos projetos e ações de responsabilidade social na sua instituição, tais como: cidadania, inclusão social, cuidados com o meio ambiente e memória cultural?

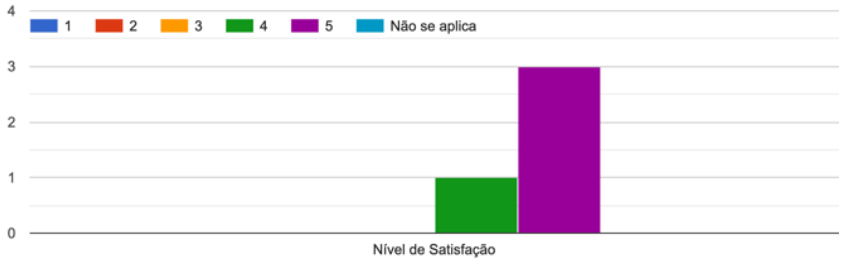


Os gráficos abaixo mostram os resultados referentes à oportunidade para participar de atividades acadêmicas no âmbito de pesquisa e a oferta de atividades acadêmicas no âmbito da extensão. As avaliações mostraram que os docentes se declaram satisfeitos ou muito satisfeitos em relação a estes itens. Baseando-se nestes dados, pode-se concluir que a FAPSI demonstra interesse e determinação em incentivar seus docentes em atividades de pesquisa, de modo a fortalecer esse pilar do ensino superior. É importante declarar que no ano de 2020 a FAPSI recebeu sua primeira bolsa de iniciação científica da FAPESP.

Q8. A oferta de oportunidades para participar de atividades acadêmicas no âmbito da Pesquisa

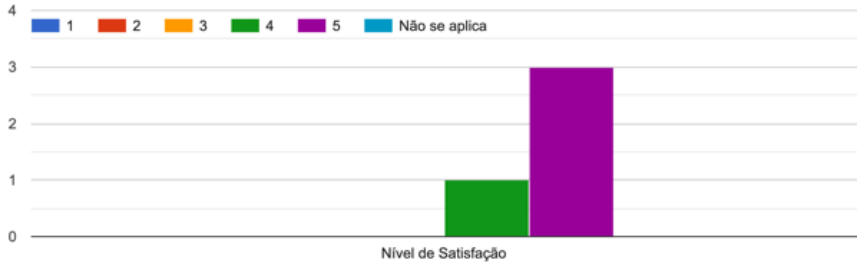


Q9. A oferta de atividades acadêmicas no âmbito da Extensão (projetos que envolvam alunos e professores junto à comunidade)

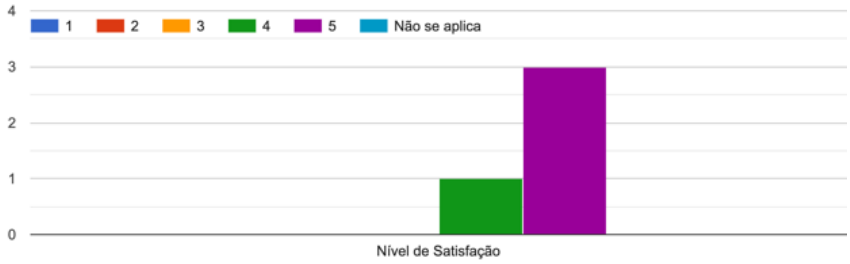


A seguir, apresentaremos os resultados das avaliações dos docentes em relação à coordenação do curso e ao apoio administrativo prestado aos professores. Foram avaliados a disponibilidade do coordenador para atender às demandas e necessidades do curso, o incentivo do coordenador à participação do professor nos projetos, programas e atividades do curso e da Instituição, a divulgação das diretrizes, políticas e programas institucionais e a satisfação geral com o coordenador do curso. As avaliações mostraram que os docentes se declaram satisfeitos ou muito satisfeitos em relação a estes itens.

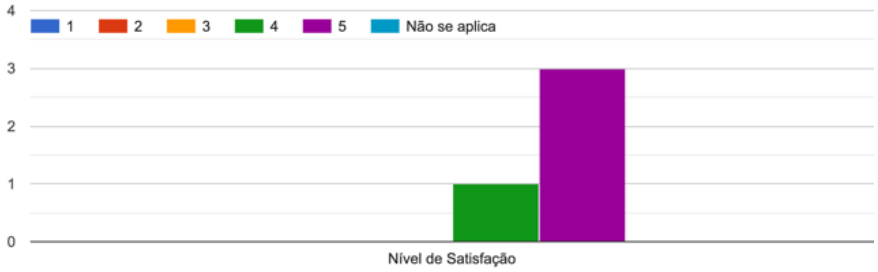
Q24. Disponibilidade do coordenador para atender às demandas e necessidades do curso: atuação nas atividades acadêmicas, atenção aos docentes e discentes, atuação no âmbito do curso.



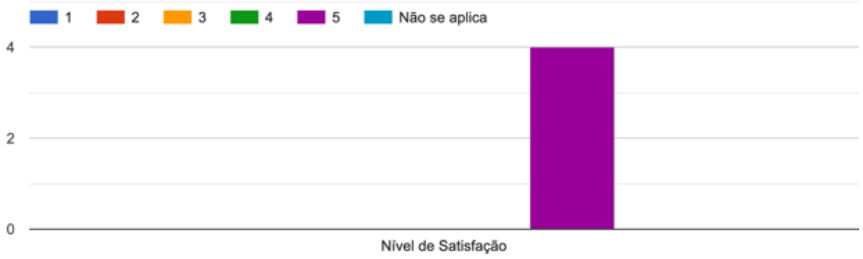
Q25. Incentivo do coordenador à participação do professor nos projetos, programas e atividades do curso e da Instituição



Q28. Divulgação das diretrizes, políticas e programas institucionais (Bolsas, Subsídios, Plano de Saúde, etc.)



Q30. Qual a sua satisfação geral com seu coordenador?



A tabela a seguir sintetiza a pesquisa realizada com o Corpo Técnico-Administrativo da FAPSI em 2020.

Perguntas	Satisfação				
	1	2	3	4	5
Conhecimento das Ações de Melhoria implantadas em sua Unidade/Campus pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) com base nos resultados da Avaliação Institucional.	0%	0%	25%	25%	50%
Conhecimento dos projetos e ações de responsabilidade social que são desenvolvidos na sua IES, tais como: cidadania, inclusão social, cuidados com o meio ambiente e memória cultural.	0%	0%	25%	0%	75%
Conhecimento dos processos acadêmicos e administrativos necessários para o desenvolvimento das suas atividades laborativas.	0%	0%	25%	50%	25%
Conhecimento dos critérios de remuneração da IES.	0%	0%	25%	25%	50%
Satisfação geral com a infraestrutura do seu campus/polo quanto ao espaço físico (dimensão, limpeza, iluminação, ventilação, segurança, acessibilidade e conservação).	0%	0%	0%	25%	75%
Atuação da Direção da FAPSI.	0%	0%	0%	0%	100%
Condições e equipamentos para desempenhar suas funções junto à IES.	0%	0%	0%	0%	100%
Qual é a sua satisfação geral com a Instituição.	0%	0%	0%	0%	100%
Satisfação com as políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.	0%	0%	0%	0%	100%
Satisfação com a funcionalidade entre o interfaceamento e interlocução do Portal EaD e da plataforma AVA, entre alunos, professores, tutores e funcionários técnico-administrativos.	0%	0%	0%	75%	25%

Na pesquisa realizada com o corpo técnico-administrativo, observa-se um percentual de satisfação mais baixo com os itens: “Conhecimento das Ações de Melhoria implantadas em sua Unidade/Campus pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) com base nos resultados da Avaliação Institucional”, “Conhecimento dos projetos e ações de responsabilidade social que são desenvolvidos na sua IES, tais como: cidadania,

inclusão social, cuidados com o meio ambiente e memória cultural", "Conhecimento dos processos acadêmicos e administrativos necessários para o desenvolvimento das suas atividades laborativas" e "Conhecimento dos critérios de remuneração da IES".

É importante salientar que o percentual de insatisfação em relação a esses itens pode ocorrer pelo fato de que alguns colaboradores terem sido contratados em período próximo à aplicação da pesquisa, devido ao período de início das atividades da IES e ainda se encontrarem em processo de treinamento, bem como o trabalho remoto, o que dificulta a percepção de todas as informações, atividades e melhorias implantadas.

De toda forma, esse é um ponto de atenção maior, não só por parte da gestão da IES, bem como para própria CPA, a fim de realizar ações informativas sobre a relevância do processo de autoavaliação, de conhecimento e reconhecimento das dimensões avaliadas, bem como de divulgação das melhorias implantadas pela IES e dos resultados da CPA.

8. AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

A IES entende que, por se tratar de um Relatório Integral, devem estar contempladas as ações de melhoria voltadas para os 5 (cinco) Eixos do SINAES. Assim, os quadros abaixo representam a síntese dessas ações, por Eixo/Dimensão, mesmo que de forma sucinta por ter ocorrido um único ciclo avaliativo.

EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

- **Dimensão 8: Planejamento e Avaliação**

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Manutenção do Programa de Autoavaliação Institucional e suas estruturas físico-operacionais.	Utilização dos resultados da avaliação institucional como referência para a tomada de decisões. Desenvolvimento de parâmetros e indicadores avaliativos para instruir e monitorar desempenho do conjunto das operações administrativas, acadêmicas e comunitárias.	Utilizar a CPA para elaboração do projeto de revisão e implantação do PDI.
Divulgação dos resultados da Avaliação Institucional interna.	Divulgação dos resultados das avaliações à comunidade acadêmica, através dos meios disponíveis: murais e reuniões com os alunos.	Possibilidade de obtenção de uma maior adesão da comunidade acadêmica.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2023		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Aproveitamento dos resultados do SINAES.	Utilizar relatórios de avaliações diagnósticas produzidos no âmbito do SINAES para instruir os processos de gestão regulatória e de qualidade da FAPSI em todas as suas atividades e operações.	Os cursos serão avaliados segundo cronograma do SINAES.
Sensibilização da comunidade acadêmica e atualização dos instrumentos de avaliação.	Ampliação das ações de sensibilização da comunidade acadêmica e atualização dos instrumentos de autoavaliação institucional.	Participação de 100% dos docentes e discentes, com real possibilidade de sensibilização do corpo técnico-administrativo.

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- **Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional**

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Missão da IES.	Divulgação da Missão da IES à comunidade acadêmica.	Garantia do cumprimento da Missão e do Plano de Desenvolvimento Institucional.
Coerência entre o PDI e as atividades de ensino de graduação e de pós-graduação; de práticas de extensão; de pesquisa/iniciação científica, tecnológica, artística e cultural. Coerência entre o PDI e as ações institucionais no que se refere à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural, à produção artística e ao patrimônio cultural e as ações institucionais voltadas para o desenvolvimento econômico e social.	Verificação da implementação do PDI, tendo como referência a Missão, os objetivos e as metas previstas.	Garantia do cumprimento da Missão e do Plano de Desenvolvimento Institucional.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2013		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Divulgação da Missão da IES e acompanhamento da implementação do PDI.	Continuidade na divulgação da missão da IES nos canais de comunicação internos e no acompanhamento da implementação do PDI.	Garantia do cumprimento da Missão e do Plano de Desenvolvimento Institucional.

- **Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição**

Ações de Melhoria desenvolvidas – 2020		
ITEM	**AÇÃO**	**OPORTUNIDADES**
Projetos de responsabilidade social.	Realização das políticas e ações de responsabilidade social da IES como: Ações de responsabilidade atual da FAPSI em atendimentos e serviços de psicológicos. Campanhas realizadas pela FAPSI, na área de orientação de serviços de RH a empresas e trabalhadores, por meio da realização de *Lives* e *Webinars*, relacionando o contexto de trabalho, empregabilidade e enfrentamento da crise provocada pela pandemia do Novo Coronavírus. Debates *on-line* continuados na área de educação, saúde, psicologia e tecnologia para orientação social pública comunitária.	Garantia do cumprimento da Responsabilidade Social pela IES.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2013		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Estruturar ações de inclusão social	Oferecer bolsas de estudos e descontos especiais para matrículas de alunos pertencentes a populações vulneráveis cadastradas junto ao governo municipal. Promover campanhas e eventos em prol de ações afirmativas dirigidas a grupos minoritários, em suas diversidades e condições específicas de inclusão social.	Garantia do cumprimento da Responsabilidade Social pela IES.

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

- **Dimensão 2: políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão**

Ensino

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Avaliação do Corpo Docente, baseada nos resultados da avaliação interna.	Incentivo, junto à Coordenação de Curso, para o acompanhamento e avaliação do trabalho docente, por meio da pesquisa interna do nível de satisfação dos Alunos com os Professores.	Possibilidade de acompanhamento e aprimoramento do trabalho dos docentes ao longo do tempo.
Divulgação dos critérios de avaliação e regras para as Atividades Acadêmicas, Atividades Complementares, PIM, TCC, Extensão, Iniciação Científica e outros.	Garantia, juntamente com a Coordenação de Curso, da divulgação eficiente dos critérios de avaliação e regras para as Atividades Acadêmicas, Atividades Complementares, PIM, TCC, Extensão, Iniciação Científica e outros.	Desenvolvimento de uma atividade de apoio aos discentes.
Divulgação das Ações de Melhoria implantadas nos Cursos, com base nos resultados da Avaliação Institucional.	Divulgação em murais e em reuniões com o Corpo Discente das ações previstas e/ou implantadas nos cursos, com base nos resultados da Avaliação Institucional.	Oportunidade para divulgação das ações da CPA.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2023		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Desenvolver e instituir plataforma de diagnóstico avaliativo e de qualidade aplicada aos processos de ensino-aprendizagem.	Integrar os resultados dos procedimentos avaliativos e de qualidade dos processos de ensino-aprendizagem às estratégias e cronogramas das atividades da CPA. Examinar como os alunos são avaliados no processo ensino-aprendizagem Supervisionar se as práticas de avaliação docentes e tutores são coerentes com o projeto de curso e sua concepção.	Assegurar e instituir instrumentos e mecanismos diagnóstico-avaliativos contínuos do processo ensino-aprendizagem, que promovam a excelência da qualidade do ensino oferecido. Garantir procedimentos de avaliação diagnóstica, formativa, somativa e de qualidade do processo ensino-aprendizagem coerentes e inovadores em todos os cursos da FAPSI.

Pesquisa

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Implantação das Políticas, Programas e Atividades Acadêmicas articuladas ao ensino e aprendizagem.	Implantação da Coordenadoria de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão (CPPE) FAPSI.	Oferecer atividades acadêmicas articuladas ao ensino.
Implantação das Políticas, Programas e Atividades Acadêmicas articuladas ao ensino e aprendizagem.	Aprovação de Bolsa de Iniciação Científica junto à FAPESP.	Oferecer atividades acadêmicas articuladas ao ensino.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2023		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Implantar as Políticas, Programas e Atividades Acadêmicas articuladas ao ensino e aprendizagem, a partir da implantação da Coordenadoria de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão (CPPE) FAPSI.	Aprimorar as práticas de ensino dos cursos de graduação e pós-graduação a partir dos conteúdos de Pesquisa Institucional, considerando-se a especificidade das atividades investigativas.	Oferecer atividades acadêmicas articuladas ao ensino.
Desenvolver, institucionalizar e registrar Linhas e Grupos de Pesquisa Institucional nos órgãos públicos competentes.	Instituir programas de intercâmbio entre as instituições conveniadas. Firmar convênios de cooperação técnico-científica com instituições congêneres, em nível local, nacional e internacional. Obter recursos para o financiamento das pesquisas. Obter equipamentos de alta tecnologia mediante convênios com empresas nacionais e multinacionais. Estimular o intercâmbio de pesquisadores da instituição, em	Oferecer atividades acadêmicas articuladas ao ensino: - Pesquisa Institucional - Iniciação Científica - Extensão.

	nível local, nacional e internacional.	
Implantar as Políticas, Programas e Atividades Acadêmicas articuladas ao ensino e aprendizagem, a partir da implantação da Coordenadoria de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão (CPPE) FAPSI.	Disponibilizar ambiente próprio na Plataforma Virtual de Aprendizagem para fins de gerenciamento, desenvolvimento, monitoramento e controle das atividades investigativo-científicas.	Oferecer atividades acadêmicas articuladas ao ensino.
Implantar as Políticas, Programas e Atividades Acadêmicas articuladas ao ensino e aprendizagem, a partir da implantação da Coordenadoria de Pós-graduação, Pesquisa e Extensão (CPPE) FAPSI.	Prover instalações e infraestrutura física, operacional, tecnológica, administrativa, pedagógica e de pessoal para apoiar as atividades de Pesquisa Institucional e de Iniciação Científica, em conformidade com suas disponibilidades de recursos materiais e imateriais, bem como em conformidade com suas disponibilidades orçamentárias e financeiras.	Oferecer atividades acadêmicas articuladas ao ensino.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

Extensão

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Programas de Extensão da IES.	Promoção da participação dos estudantes nas atividades on-line de Extensão Universitária tendo como referência as Ações Formativas previstas nos Projetos Pedagógicos de Cursos e Projeto Político Institucional.	Divulgação do Programa de Extensão da IES.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2023		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Fortalecer o relacionamento científico-cultural da FAPSI em ações comunitárias.	Tornar permanente a avaliação das atividades de Extensão como um dos parâmetros de avaliação da própria FAPSI. Focalizar as Atividades de Extensão em cada nível/período escolar dos Projetos Pedagógicos dos Cursos. Sensibilizar e qualificar a comunidade interna e externa, quanto ao papel da extensão no desenvolvimento humano com responsabilidade social. Aprimorar os meios de divulgação das atividades de extensão universitária. Apoiar o desenvolvimento de programas e projetos sociais. Desenvolver ações afirmativas de garantia dos Direitos Humanos, da Inclusão Social e Digital, da Diversidade Social de Etnias, Identidades e Gêneros, de Educação Ambiental e de preservação do Patrimônio Histórico Natural e Artístico-cultural.	Implantar atividades e programas de Extensão Universitária em todos os níveis

	Ofertar atividades de extensão na área de Educação a Distância (EaD) como promoção às ações de responsabilidade social e inclusão digital. Ofertar acesso à população, através do uso da Plataforma AVA-LMS e do Portal FAPSI, para realização de campanhas educativas e preventivas na área da educação, saúde, segurança, responsabilidade social, inclusão digital, proteção à vida, defesa dos direitos humanos, etc. Ofertar atividades de preparação para o mercado de trabalho por meio de sua plataforma digital AVA-LMS e do Portal FAPSI e comunicação de oportunidades de emprego através de mídias digitais.	

- **Dimensão 4: Comunicação com a sociedade**

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Comunicação Interna.	Padronização dos e-mails corporativos, informações disponibilizadas no portal da IES, divulgação dos resultados das avaliações internas e externas.	Fortalecimento das políticas de comunicação interna.
Comunicação Interna.	Atualização constante dos quadros, murais, páginas dos QRCodes e informativos da IES, com informações sobre: CPA, Extensão, Responsabilidade Social e outras informações institucionais relevantes.	Fortalecimento das políticas de comunicação interna.
Comunicação Interna e Externa.	Garantia, junto ao setor de Comunicação, da qualidade, eficácia e visibilidade das informações institucionais divulgadas, interna e externamente através da intranet, dos sites, das redes sociais e canais da FAPSI tais como: Instagram, Facebook, LinkedIn, Twitter, WhatsApp, YouTube e outros canais digitais utilizados.	Fortalecimento das políticas de comunicação institucional com a sociedade.
Comunicação Externa.	Garantia, junto ao setor de Comunicação, da qualidade, eficácia e visibilidade das informações institucionais divulgadas, interna e externamente em murais, informativos, outdoors e mídia em geral.	Fortalecimento das políticas de comunicação externa.
Comunicação Externa.	Reuniões virtuais realizadas pelo Coordenador de Curso de Graduação com as escolas de Ensino Médio da região, fazendo a divulgação da IES e respectivo curso de graduação.	Divulgação dos cursos e ações oferecidos pela IES.

FAPSI FACULDADE PSICOLOG
RUA JULIO PRESTES, 959 JD. SUMARÉ
14025 060 RIBEIRÃO PRETO SP BRASIL
WWW.FAPSI.COM.BR

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2023		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Comunicação Interna e Externa.	Garantia da qualidade, eficácia e visibilidade das informações institucionais divulgadas, interna e externamente.	Fortalecimento das políticas de comunicação interna e externa.
Comunicação Interna e Externa.	Ampliação dos canais de comunicação interna e externa, de acordo com as mais recentes tecnologias emergentes, para garantia, junto ao setor de Comunicação, da qualidade, eficácia e visibilidade das informações institucionais divulgadas, interna e externamente através da intranet, dos sites, das redes sociais e canais da FAPSI.	Fortalecimento das políticas de comunicação institucional com a sociedade.

- **Dimensão 9: Políticas de atendimento aos Discentes**

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Atendimento telefônico prestado pela Secretaria Acadêmica.	Treinamento de atendimento ao aluno de forma remota, em especial para o período de pandemia.	Melhoria nas práticas de atendimento ao discente, em especial, os atendimentos telefônicos ativos e receptivos.
Oferecer acompanhamento psicopedagógico	Implantar o Núcleo de Atendimento e Acolhimento Psicossocial Institucional – NAPS-FAPSI para atendimento psicopedagógico, incluindo orientações para inclusão em programas governamentais.	Melhoria nas práticas de atendimento ao discente e estímulo ao desenvolvimento de estudos.
Apoiar a iniciativa tanto do professor quanto do aluno no sentido de organização de eventos e divulgação científica.	Dar apoio para a participação em congressos, encontros, e seminários realizados em outras instituições. Promover eventos na própria IES.	Melhoria no relacionamento aluno/professor e desenvolvimento da autonomia.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2023		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Implantar convênios com instituições e empresas objetivando a realização de práticas pedagógicas e estágios supervisionados.	Estabelecer Convênio com CIEE. Prospectar convênios com empresas e instituições.	Acompanhamento do desenvolvimento profissional do aluno.
Atendimento da Secretaria Acadêmica e Financeiro.	Acompanhamento da qualidade do atendimento prestado aos estudantes.	Melhoria nas práticas de atendimento aos estudantes.

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

- **Dimensão 5: Políticas de Pessoal**

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Políticas de capacitação do corpo técnico-administrativo.	Realização de cursos de capacitação para o Corpo Técnico-administrativo sobre as ferramentas tecnológicas já utilizadas e novas ferramentas implantadas para acesso aos sistemas administrativo, acadêmico e pedagógico.	Aprimoramento nos serviços prestados à IES.
Programas de Qualificação Docente.	Implementação de Plano de Capacitação e Apoio Docente, de forma continuada. Atividades e treinamentos afetos à área de inovação e uso de novas ferramentas tecnológicas de apoio ao exercício do magistério superior.	Motivação dos docentes.
Contratação de novos colaboradores.	Contratação de novos colaboradores para atender os parâmetros de qualidade.	Aprimoramento nos serviços prestados à IES.
Planos de Carreira dos Corpos Docente e Técnico-administrativo.	Implantação do Plano de Carreira e Desenvolvimento Docente e de Tutores – PCDDT e o Plano de Carreira e Desenvolvimento do Corpo Técnico Administrativo.	Oportunidade de motivação dos colaboradores.
Planos de Capacitação Profissional dos Corpos Docente e Técnico-administrativo.	O Plano de Capacitação Profissional continuado é parte integrante da Política de Recursos Humanos da FAPSI. O Plano de Capacitação Profissional é realizado com base nas propostas colhidas junto à comunidade interna da FAPSI e inseridas no Plano Orçamentário aprovado pela Entidade Mantenedora.	
Planos de Desenvolvimento do Corpo Técnico-administrativo.	Concessão de bolsas de estudos ou descontos especiais nas atividades e cursos da FAPSI	Oportunidade de estímulo à capacitação e desenvolvimento dos colaboradores.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2023		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Planos de Carreira do Corpo Docente e do Corpo Técnico-administrativo.	Acompanhamento da atualização, divulgação e implementação.	Oportunidade de motivação dos colaboradores.
Programas de Qualificação Docente.	Apoio financeiro ou logístico para realização de atividades de capacitação e titulação acadêmica preferencialmente afetos à área de atuação e ocupação. Apoio financeiro ou logístico para participação em eventos científicos, congressos e eventos científico-culturais congêneres, desde que relacionados à área de atuação e ocupação. Apoio administrativo para concessão de licenciamento e afastamento de atividades consoantes ao interesse do colaborador, desde que relacionados à área de atuação e ocupação. Concessão de bolsas de estudos ou descontos especiais nas atividades e cursos da FAPSI. Concessão de outros eventuais apoios e incentivos pertinentes às atividades da FAPSI, sujeitas a deliberação especial e extraordinária pela sua Diretoria.	Motivação dos docentes.
Pesquisa de Clima Organizacional.	Conscientização do Corpo Técnico-administrativo sobre a importância da participação na Avaliação Interna.	Motivação do Corpo Técnico-administrativo.

- **Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição**

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Estruturar ações e programas permanentes de inserção e desenvolvimento regional da FAPSI, em suas áreas de atuação e abrangência territorial regional	Oferta da infraestrutura física, tecnológica e de corpo discente dos cursos de pós-graduação da FAPSI para atendimento comunitário em clínica solidária para suporte psicológico da comunidade. Oferta especial de infraestrutura tecnológica, de corpo discente e docentes dos cursos de pós-graduação da FAPSI para atendimento comunitário virtual para suporte psicológico da comunidade durante o período de crise da pandemia do Coronavírus. Criação e divulgação de página no website da FAPSI denominada Covid-19 Coronavírus onde foram disponibilizadas informações científicas de cuidados e orientações para a comunidade, mapa de monitoramento de ocupação de leitos, em tempo real, nos hospitais da região de Ribeirão Preto, em parceria com o Supera Park da USP de Ribeirão Preto, dúvidas sobre o cotidiano acadêmico e divulgação atualizada das medidas de prevenção adotadas pela IES E divulgação do Protocolo de Biossegurança instituído pelo Comitê Interno de Acompanhamento das Ações de Prevenção, Controle e	Apoiar as ações de inserção e atuação comunitária da FAPSI em suas áreas de atuação.

	Enfrentamento ao Novo Coronavírus.	
Representatividade dos corpos Discente, Docente e Técnico Administrativo e de segmentos da comunidade nos órgãos colegiados da IES.	Divulgação junto ao corpo discente das ações institucionais para conscientização a respeito da importância da sua representatividade nos órgãos colegiados da IES. Garantia do funcionamento e da representatividade dos órgãos colegiados, sua independência e autonomia na sua relação com a Mantenedora e a participação dos segmentos da Comunidade Universitária dos processos decisórios.	Garantia do cumprimento do Regimento Geral e demais documentos oficiais.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2023		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Estruturar ações e programas de inclusão digital para democratização do acesso e domínio digital	Ofertar capacitações abertas a públicos na área de educação e tecnologias da informação e comunicação, com enfoque em nivelamento tecnológico e digital. Ofertar atividades de sensibilização e acolhimento de pessoas junto às novas tecnologias digitais comunicacionais.	Oportunidade de contribuição para aperfeiçoamento das políticas de gestão. Oportunidade de garantir a ampliação do acesso às tecnologias de informação e comunicação (TICs) às pessoas da comunidade FAPSI, principalmente as de baixa renda, para que possam ter acesso a informações, fazer pesquisas, mandar e-mails e facilitar sua própria vida fazendo uso da tecnologia.
Estruturar ações, programas e infraestrutura de acessibilidade predial, tecnológica e pedagógica	Atualizar o website e o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) da FAPSI com oferta de novas ferramentas atualizadas tecnologicamente de inclusão para pessoas com necessidades educacionais especiais.	Fortalecer as ações de Responsabilidade Social, Inclusão Social, inclusão Digital e Acessibilidade

	Adequar a estrutura didático-pedagógica, de ensino e de avaliação de desempenho escolar da FAPSI para atendimento de alunos com necessidades educacionais especiais, como portadores de síndromes do espectro autista, disléxicos, deficientes visuais e auditivos ou outros identificados, tanto nos ambientes presenciais como a distância (EaD), conduzidos pelo NAPS FAPSI.	
Representatividade dos corpos Discente, Docente e Técnico Administrativo e de segmentos da comunidade nos órgãos colegiados da IES.	Manutenção da divulgação junto ao corpo discente das ações institucionais para conscientização a respeito da importância da sua representatividade nos órgãos colegiados da IES. Manutenção da garantia do funcionamento e da representatividade dos órgãos colegiados, sua independência e autonomia na sua relação com a Mantenedora e a participação dos segmentos da Comunidade Universitária dos processos decisórios.	Garantia do cumprimento do Regimento Geral e demais documentos oficiais.

- **Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira**

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Manutenção da sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.	Verificação se há continuidade no desenvolvimento de políticas e ações visando à sustentabilidade financeira. Verificação de novos cursos de pós-graduação e cursos livres, de acordo com o PDI, a fim de equilibrar a arrecadação no ano de 2020, que teve como base os recebimentos das mensalidades dos cursos de graduação, pós-graduação e extensão.	Oportunidade de conhecimento das políticas de gestão da IES. Oportunidade de participação nas políticas orçamentárias da IES, contando com a colaboração e participação de colaboradores (docentes, tutores, corpo técnico e dirigentes) nas propostas de todas as áreas da FAPSI, de acordo com o calendário e cronograma de prazos estabelecidos pela Diretoria Geral.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2023		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Divulgação dos processos de gestão financeira.	Proposição, junto à Gestão da IES, de meios de comunicação eficazes para divulgação dos procedimentos financeiros.	Oportunidade de conhecimento das políticas orçamentárias da IES. Oportunidade de participação nas políticas orçamentárias da IES, contando com a colaboração e participação de colaboradores (docentes, tutores, corpo técnico e dirigentes) nas propostas de todas as áreas da FAPSI, de acordo com o calendário e cronograma de prazos estabelecidos pela Diretoria Geral.

EIXO 5: INSFRAESTRUTURA FÍSICA

- **Dimensão 7: Infraestrutura Física e Tecnológica**

Ações de Melhoria desenvolvidas em 2020		
ITEM	**AÇÃO realizada**	**OPORTUNIDADES**
Ações de apoio ao bem-estar e segurança da comunidade acadêmica.	Instalação de barreiras acrílicas protetivas sanitárias nos postos administrativos, totens com frascos de álcool em gel e de sinalização informativa sobre medidas de proteção individual e coletiva, conforme definido no Plano de Contingência, Prevenção e Enfrentamento à Covid-19.	Promover condições de proteção sanitária da comunidade FAPSI como parte das medidas de prevenção, controle e enfrentamento da pandemia do Novo Coronavírus.
Ações de apoio ao bem-estar e segurança da comunidade acadêmica.	Implementação de rigorosa rotina de limpeza e desinfecção de equipamentos coletivos, laboratórios de informática, salas de aula e demais ambientes utilizados.	Promover condições de proteção sanitária da comunidade FAPSI como parte das medidas de prevenção, controle e enfrentamento da pandemia do Novo Coronavírus.
Ações de apoio ao bem-estar e segurança da comunidade acadêmica.	Treinamento de estudantes para uso de Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) para a realização de reuniões, eventos e aulas a distância.	Promover condições de proteção sanitária da comunidade FAPSI como parte das medidas de prevenção, controle e enfrentamento da pandemia do Novo Coronavírus.
Ações de apoio ao bem-estar e segurança da comunidade acadêmica.	Treinamento de docentes para uso de Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) para a realização de reuniões, eventos e aulas a distância.	Promover condições de proteção sanitária da comunidade FAPSI como parte das medidas de prevenção, controle e enfrentamento da pandemia do Novo Coronavírus.
Ações de apoio ao bem-estar e segurança da comunidade acadêmica.	Treinamento de corpo técnico administrativo para uso de Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) para a realização de reuniões, eventos e aulas a distância.	Promover condições de proteção sanitária da comunidade FAPSI como parte das medidas de prevenção, controle e enfrentamento da pandemia do Novo Coronavírus.
Ações de apoio ao bem-estar e segurança da comunidade acadêmica.	Instalação de novos equipamentos de ar-condicionado em ambientes administrativos.	Melhoria do bem-estar da comunidade acadêmica.

Ações de Melhoria previstas para 2021/2022/2023		
ITEM	**AÇÃO PREVISTA**	**OPORTUNIDADES**
Serviços de limpeza e conservação das instalações da IES.	Monitoramento da satisfação da comunidade acadêmica com os serviços de limpeza e conservação das instalações.	Melhoria nas condições físicas para desenvolvimento das atividades acadêmicas.
Sala dos Professores.	Monitoramento da satisfação do corpo docente com relação à manutenção dos computadores da sala dos professores.	Melhoria das condições de trabalho para os docentes da IES.
Cantina	Monitoramento da satisfação da comunidade acadêmica com relação aos serviços da Cantina.	Melhoria do bem-estar da comunidade acadêmica.
Biblioteca	Adequação de instalações físicas e acervo para atender ao crescimento de demanda pelos serviços de Biblioteca.	Melhoria nas condições físicas para desenvolvimento das atividades acadêmicas.
Biblioteca	Contratação da assinatura de acervo bibliográfico digital em consonância com os Projetos Pedagógicos dos Cursos.	Melhoria dos recursos para desenvolvimento das atividades acadêmicas.
Secretaria Acadêmica	Implantação de Sistema de Guarda, Catalogação e Classificação Bibliográfica de Documentos e Registros Acadêmicos abrangendo prontuários e documentos oficiais de estudantes e docentes/tutores, em meio físico e digital, em atendimento à Legislação em Vigor.	Melhoria dos recursos para desenvolvimento das atividades administrativas e acadêmicas.
Serviços de Tecnologia da Informação	Contratação e capacitação de equipe própria, especializada no desenvolvimento de tecnologias educacionais, para produção de nova Plataforma LMS da FAPSI (Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA), com recursos tecnológicos mais avançados para melhoria da experiência de aprendizagem dos estudantes.	Melhoria dos recursos para desenvolvimento das atividades administrativas e acadêmicas.
Serviços de Tecnologia da Informação	Desenvolvimento de sistema digital próprio de gestão, controle e produção de material didático mediacional.	Melhoria dos recursos para desenvolvimento das atividades administrativas e acadêmicas.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Como parte dos resultados da autoavaliação, percebe-se um movimento na direção do aperfeiçoamento do processo ensino-aprendizagem e dos serviços prestados. Destacam-se iniciativas e processos desencadeados como: articulação entre avaliação interna e avaliação externa; revisões e adequações dos projetos pedagógicos dos cursos; revisões e reformulações do PDI.

A CPA foi instituída em setembro de 2017, momento em que, apesar dos seus representantes ainda contribuírem de forma voluntária, já não mediam esforços para construção de um projeto conjunto e integrado com todas as instâncias do PSICOLOG – Instituto de Estudos do Comportamento, para transformá-lo em Instituição de Ensino Superior, com denominação de Faculdade PSICOLOG (FAPSI).

Em sua origem a CPA tinha como principais desafios, questões de organização estrutural, operacionais, criação de seu regulamento e participação consultiva na confecção dos documentos acadêmicos regulatórios da FAPSI.

Nesse período, antes mesmo do credenciamento da IES e autorização dos cursos, os membros da CPA já faziam reunião periódicas para conhecimento das etapas de credenciamento junto ao MEC, bem como para deliberação da sua própria organização, elaboração do Plano de Engajamento Crescente e Contínuo da CPA, elaboração do calendário de atividades da CPA e revisão do regulamento da CPA-FAPSI, para atendimento de itens constantes do despacho saneador SERES exarado em 16/08/2018.

Após o credenciamento da Instituição na modalidade presencial, bem como a autorização de seu primeiro curso de graduação presencial, o CST em Gestão de Recursos Humanos, ocorridos em 2019, por meio da Portaria MEC nº 1811 de 21/10/2019 e Portaria MEC nº 492, DE 25/10/2019, respectivamente, foi realizada a designação oficial dos integrantes da CPA, ocorrida em fevereiro de 2020, por meio da Portaria DG nº 2/2020 – FAPSI.

Logo em seu primeiro ano de existência, a FAPSI teve, e ainda tem, que enfrentar o seu maior desafio: despontar e sobreviver à ameaça do Covid-19. O ano de 2020, até o presente momento, pode ser declarado com atípico e inesperado, posto a realidade que se instaurou após o reconhecimento governamental de uma pandemia causada pela Covid-19, que trouxe a necessidade de distanciamento social para conter a disseminação do vírus, tendo como consequências o isolamento e períodos rígidos de controle do contágio como o "*lockdown*".

A administração superior da FAPSI, mesmo com situação econômica do país fragilizada e a baixa procura por seu curso, deliberou e apostou no início das atividades do CST em Gestão em Recursos Humanos em agosto de 2020 com apenas três discentes, dando prioridade às disciplinas 100% EaD, a fim de manter todos os protocolos sanitários exigidos em tempo de pandemia.

Já no seu primeiro ano de exercício, a CPA tem como missão e desafio a realização do seu primeiro Relatório Integral, contando com a participação de 80% do seu público (100% de discentes, 100% docentes e 60% dos técnicos-administrativos), na sua única avaliação ocorrida em 2020.2.

Sobre o alcance de alguns objetivos e metas estabelecidos no PDI (2019-2023), serão listados os objetivos e metas que a CPA considera alcançados e finalizados e aqueles que embora ainda não tenham sido finalizados (em andamento), encontram-se dentro do cronograma estabelecido no PDI. São eles: adequar e atualizar os documentos oficiais às exigências legais quanto à educação étnico-racial, política de educação ambiental e educação em direitos humanos; Fortalecer e ampliar as atividades de iniciação científica e pesquisa; Expandir e solidificar os cursos de pós-graduação; Ampliar e integrar os projetos

comunitários e de extensão; Incentivar e acompanhar iniciativas e ações voltadas para o empreendedorismo e a inovação; Sucesso na aplicação da autoavaliação institucional; Conferir regularidade no processo de avaliação do PDI; Fortalecer a autonomia e representatividade na CPA; Aumentar a produtividade científica, artística e cultural do corpo docente; Ampliar o acompanhamento do trabalho docente; Manter o programa de atualização do acervo das bibliotecas; Manter o programa de atualização dos softwares; Adequar a infraestrutura com as medidas necessárias para prevenção, controle e enfrentamento da pandemia do Novo Coronavírus.

Ressalta-se que por se tratar de IES recentemente credenciada, estando em seu primeiro ano de funcionamento, várias são metas descritas no PDI que ainda serão implementadas, contudo, das que foram analisadas, observa-se a necessidade de maior conscientização do corpo técnico-administrativo quanto a relevância da autoavaliação institucional, pretendendo atingir 100% de participação. Também, pôde ser observada a necessidade de inserção das terminologias utilizadas pelas avaliações externas e internas (Que atividade é uma iniciação científica? Que atividade é complementar? O que é uma atividade de pesquisa e de extensão?) na experiência acadêmica do discente, fazendo com que este identifique na sua prática as questões que lhe são feitas por meio desses instrumentos avaliativos. O objetivo aqui é um resultado mais próximo do que se verifica na realidade, evitando respostas como “não se aplica”, “satisfatório” ou “insatisfatório” em questões que o aluno ou técnico-administrativo não sabe identificar.

Por fim, por ter sido a primeira avaliação interna aplicada em 2020.2, não foi possível identificar os efeitos da análise realizada em ações de melhoria, contudo, a IES demonstra plena confiança no trabalho da CPA, bem como atua em parceria e colaboração nas demandas que lhe são propostas.

Diante de toda a história da CPA da FAPSI, que se demonstra por todos os documentos analisados e reconhecidos pelas avaliações externas de credenciamento e autorização de cursos, é notável a autonomia que lhe é assegurada, possibilitando a contínua consolidação de uma cultura de autoavaliação, contribuindo diretamente para que a FAPSI compreenda a sua realidade, seus problemas e fragilidades, potencialidades e avanços.

Ribeirão Preto - SP, 25 de março de 2021.

Profa. Me. Maíra Moura de Oliveira

Coordenadora da CPA-FAPSI